

# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्रधानमंत्री द्वारा प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY



सं. 32]

नई विल्सी, रामियार, अगस्त 29, 1998/मार्ग 7, 1920

No. 32] NEW DELHI, SATURDAY, AUGUST 29, 1998/BHADRA 7, 1920

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या वाली हुई विस्तरे कि यह अवगत संकलन के रूप में  
रक्षा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a  
separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (j)  
PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालय (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र, प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा निविदि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप नियम आदि सम्मिलित हैं)

General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)

विधि एवं न्याय मंत्रालय

(न्याय विभाग)

नई विल्सी, 14 अगस्त, 1998

सांकेतिक 164.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 222 के खंड (2) के अनुसरण में राष्ट्रपति निम्नलिखित आदेश करते हैं अर्थात् :—

यह कि गुजरात उच्च न्यायालय के मुख्य न्यायाधीश न्यायाधिद श्री कोनाकुपाकाटिल गोपिनाथन बालाकृष्णन गुजरात उच्च न्यायालय के मुख्य न्यायाधीश के रूप में अपनी सेवा के लिए अपने वेतन के अतिरिक्त 3000/- रु. (तीन हजार रुपए) प्रति माह प्रतिपूरक भत्ता प्राप्त करने के हकदार होंगे।

[सं. के-11017/1/98-पू. एम.-II]

श्रीमति वीना ब्रह्मा निदेशक (न्याय)

MINISTRY OF LAW AND JUSTICE  
(Department of Justice)

New Delhi, the 14th August, 1998

G.S.R. 164.—In pursuance of Clause (2) of Article 222 of the Constitution of India, the President hereby makes the following order, namely :—

That Shri Justice Konakuppakattil Gopinathan Balakrishnan, Chief Justice of the Gujarat High Court, shall be entitled to receive in addition to his salary, a compensatory allowance of Rs. 3000 (Rupees three thousand) per month, for the period of his service as Chief Justice of the Gujarat High Court.

[No. K-11017/1/98 US-II]  
SMT. VEENA BRAHMA, Director (Justice)

नई दिल्ली, 14 अगस्त, 1998

सांकेतिका० 165:—भारत के संविधान के अनुच्छेद 222 के खंड (2) के अनुसरण में राष्ट्रपति निम्नलिखित आदेश करते हैं, अर्थात् :—

यह कि हिमाचल प्रदेश उच्च न्यायालय के मुख्य न्यायाधीश न्यायाधीश श्री दोराइसमी राजू भजिन्हें, मद्रास उच्च न्यायालय से स्थानान्तरित किया गया है, हिमाचल प्रदेश उच्च न्यायालय के मुख्य न्यायाधीश के रूप में अपनी सेवा अवधि के लिए 3000 रु० (तीन हजार रुपये) प्रतिमाह प्रतिपूरक भत्ता प्राप्त करने के हकदार होंगे।

[सं० के—11017/1/98-य० एस०-II]  
श्रीमति बीना ब्रह्मा, निदेशक (न्याय)

New Delhi, the 14th August, 1998

G.S.R. 165.—In pursuance of Clause (2) of Article 222 of the Constitution of India, the President hereby makes the following order namely :—

That Shri Justice Doraiswamy Raju, Chief Justice of the Himachal Pradesh High Court, who has been transferred from the Madras High Court, shall be entitled to receive in addition to his salary, a compensatory allowance of Rs. 3000 (Rupees three thousand) per month, for the period of his service as Chief Justice of the Himachal Pradesh High Court.

[No. K-11017/1/98-US-II]  
SMT. VEENA BRAHMA, Director (Justice)

गृह मंत्रालय

नई दिल्ली, 14 अगस्त 1998

सांकेतिका० 166:—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, अण्डमान और निकोबार द्वीप, लक्षद्वीप, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली पुलिस सेवा नियम, 1995 को उन बातों के सिवाय, अधिकांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

#### 1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :

(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र, अण्डमान और निकोबार द्वीप, लक्षद्वीप, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली पुलिस सेवा नियम, 1998 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रदृश होंगे।

#### 2. परिभाषाएँ :

इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो :—

- (क) “प्रशासक” में यथास्थिति दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र, अण्डमान और निकोबार द्वीप, लक्षद्वीप, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली सभ राज्य क्षेत्रों के लिए संविधान के अनुच्छेद 239 के अधीन नियुक्त प्रशासक अभिप्रेत हैं,
- (ख) किसी ग्रेड के संबंध में, ‘नियुक्त प्राधिकारी’ से केंद्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण नियंत्रण और अपील) नियम, 1965 के अधीन उस ग्रेड में नियुक्त करने लिए सशक्त प्राधिकारी अभिप्रेत हैं,
- (ग) “नियत दिन” से वह तारीख, अभिप्रेत है जिसको ये नियम प्रवृत्त होंगे ;
- (घ) काढ़र से उसके नियम 3 में यथा विनिर्दिष्ट ग्रेडों के पद समूह अभिप्रेत हैं,
- (ङ) “काड़र” नियंत्रक प्राधिकारी से भारत सरकार का गृह संवालय अभिप्रेत है,
- (च) “आयोग” से सभ लोक सेवा आयोग अभिप्रेत है,
- (छ) “कर्तव्य पद” से अनुसूची 1 में सम्मिलित कोई पद अभिप्रेत है,
- (ज) “सरकार” से भारत सरकार अभिप्रेत है।
- (झ) “ग्रेड” से नियम 3 में विनिर्दिष्ट ग्रेडों में से कोई ग्रेड अभिप्रेत है,
- (ञ) “अनुसूची” से इन नियमों में संलग्न अनुसूची अभिप्रेत है,
- (ट) “सेवा” से नियम 3 के अधीन गठित राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र दिल्ली, अण्डमान और निकोबार द्वीप, लक्षद्वीप, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली पुलिस सेवा अभिप्रेत है,
- (ठ) किसी ग्रेड के संबंध में, “अनुमोदित सेवा” से उस ग्रेड में की गई नियमित सेवा की वह अवधि या अवधियां अभिप्रेत है, जिनके दौरान वह उस ग्रेड में नियमित आधार पर पद धारण किए होता, यदि वह छुट्टी पर या अन्यथा ऐसे पद को धारण करने के लिए उपलब्ध होता, उस वर्ष की जुलाई के प्रथम दिन से अभिप्रेत है,
- (क) जो उस वर्ष का अनुवर्ती वर्ष है, जिसमें उस श्रेणी में सीधे नियुक्त किए गए अधिकारी की बाबत परीक्षा हुई थी ;
- (ख) उन वर्ष की जिसमें उस ग्रेड में प्रोलंति द्वारा नियुक्त किए गए किसी अधिकारी की बाबत नियमित आधार पर भर्ती की नई थी ।

### 3. सेवा का गठन और उसका वर्गीकरण :

(1) नियम 6 और नियम 7 के अधीन सेवा के लिए नियुक्त व्यक्तियों से मिल कर बनने वाली राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र दिल्ली, अण्डमान और निकोबार द्वीप, लक्षदीप, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली पुलिस सेवा के रूप में ज्ञात एक सेवा गठित की जाएगी।

(2) सेवा में अनुसूची 1 में यथा विनिर्दिष्ट 3 ग्रेड होंगे।

(3) कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड और ग्रेड-1 (चयन ग्रेड) के पद केन्द्रीय सिविल समूह (क) पद होंगे और ग्रेड 2 के पद केन्द्रीय सिविल समूह ख पद होंगे।

### 4. ग्रेड, पद संख्या और उनका पुनर्विलोकन :

(1) इन नियमों के प्रारंभ की तारीख को विभिन्न ग्रेडों में सम्मिलित कर्तव्य पद, उनकी संख्या और उनके वेतनमान वे होंगे जो अनुसूची 1 में विनिर्दिष्ट है।

(2) उप नियम (1) में किसी बात के होते हुए भी, सरकार-

(क) अनुसूची 1 में विनिर्दिष्ट विभिन्न ग्रेडों में समर्थन पर कर्तव्य पदों में अस्थायी परिवर्तन या परिवर्तन कर सकेगी ;

(ख) आयोग से परामर्श करके सेवा में ऐसा पद सम्मिलित कर सकेगी, जिहें प्रास्तिक ग्रेड, वेतनमान और वृत्तिक विषय में सेवा में सम्मिलित पदों के समतुल्य समझा जा सकता है या सेवा में पहले से ही सम्मिलित किसी कर्तव्य पद को सेवा से निकाल सकेगी ,

(ग) अनुसूची 4 में विनिर्दिष्ट समूचित समिति की सिफारिश पर, उस पद पद, जिन्हें सेवा के समूचित ग्रेड के कर्तव्य पद के रूप में सेवा में सम्मिलित कर लिया गया है नियमित पदधारी नियुक्त कर सकेगी और आयोग से परामर्श करके सदृश ग्रेड में की गई नियमित सेवा को हिसाब में लेते हुए उसकी ज्येष्ठता नियत कर सकेगी, उस पद के जिसे कर्तव्य पद के रूप में सेवा में सम्मिलित कर दिया गया है नियमित पदधारी की उपयुक्तता सेवा में सम्मिलित करने के लिए समिति द्वारा निर्धारित की जाती है।

(3) उप नियम 2 (ख) और उपनियम 2 (ग) में किसी बात के होते हुए यदि उस पद के जिसे सेवा में का डार में सम्मिलित किया गया है, किसी नियमित पदधारी को उप नियम 2(ग) के अधीन सेवा में नियुक्ति के लिए उपयुक्त नहीं पाया जाता है, तो वह पद धारण करता रहेगा और इस प्रयोजन के पद को ऐसे पदधारी द्वारा धारित किए जाने तक सेवा से निकाला गया समझा जायेगा। सेवा में सम्मिलित किए जाने के लिए ऐसे व्यक्ति की उपयुक्तता का प्रत्येक वर्ष पुनर्विलोकन किया जाएगा।

### 5. सेवा का सदस्य :

(1) निम्नलिखित व्यक्ति सेवा में सदस्य होंगे।

(क) नियम 6 के अधीन कर्तव्य पदों पर नियुक्त व्यक्ति, और

(ख) नियम 7 के अधीन कर्तव्य पदों पर नियुक्त व्यक्ति।

(2) उपनियम (1) में खंड (क) के अधीन नियुक्त कोई व्यक्ति ऐसी नियुक्ति पर, अनुसूची 1 में उसकी लागू समूचित ग्रेड में सेवा का सदस्य समझा जाएगा।

(3) उप नियम (1) के खंड (ख) के अधीन नियुक्त कोई व्यक्ति ऐसो नियुक्ति की तारीख से अनुसूची 1 में उसको लागू समूचित ग्रेड में सेवा का सदस्य होगा।

### 6. सेवा का आरंभिक गठन :

(1) दिल्ली, अण्डमान और निकोबार द्वीप, लक्षदीप, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली पुलिस सेवा के कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड, ग्रेड 1 और ग्रेड 2 में नियमित आधार पर कर्तव्य पद धारण कर रहे सभी विद्यमान अधिकारी अपने अपने ग्रेडों में सेवा के सदस्य होंगे।

(2) लक्षदीप, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली प्रशासन के सभी विद्यमान अधिकारी, जो नियमित आधार पर ऐसे पद धारण कर रहे हैं, जिन्हें सेवा के काडर में सम्मिलित कर लिया गया है इन नियमों के प्रारंभ से पूर्व यथा विद्यमान अपने अपने पदों पर ग्रेडों में तब तक रहेंगे जब तक वे अनुसूची 4 में विनिर्दिष्ट समूचित समिति द्वारा अपनी उपयुक्तता के निर्धारण के पश्चात् सेवा के सदस्य नहीं हो जाते हैं। यदि वे उपयुक्त निर्धारित किए जाने हैं, तब वे ऐसे ग्रेडों में अपनी नियमित नियुक्ति की तारीख (तारीखों) से उपयुक्त ग्रेड में नियुक्त किए गए समझे जाएंगे। यदि कोई अधिकारी सेवा में नियुक्ति के लिए उपयुक्त नहीं पाया जाता है तो उसके द्वारा नियमित रूप से धारित काडर में सम्मिलित किए गए पद को तब तक काडर वाले पद माना जाएगा जब तक वह सेवा में सम्मिलित नहीं कर दिया जाता है या पद खाली नहीं कर देता है और उसके मामले का प्रत्येक वर्ष पुनर्विलोकन किया जाएगा।

(3) इन नियमों के प्रारंभ से पूर्व, उपनियम (1) और उपनियम (2) में विनिर्दिष्ट अधिकारियों की नियमित निरंतर सेवा की परिवीक्षा प्रोन्ति पुष्टि के लिए अर्हक सेवा और सेवा में पेंशन के प्रयोजन के लिए गणना की जाएगी।

(4) उस विस्तार तक, जिस तक नियंत्रक प्राधिकारी इस नियम के उपबंधों के अनुसार विभिन्न ग्रेडों की प्राधिकृत नियमित पद संख्या भरने में समर्थ नहीं है, नियम 7 और नियम 8 के उपबंधों के अनुसार भरा जाएगा।

**7. सेवा का भावी अनुरक्षण :**

(1) नियम 6 के अधीन आरंभिक गठन के पश्चात् अनुसूची 1 में निर्दिष्ट ग्रेडों में से किसी ग्रेड में रिक्तियाँ, इस नियम में उपबंधित इसमें इसके पश्चात् रीति से भरी जाएँगी।

(2) (क) सेवा के ग्रेड 2 में रिक्तियों का पचास प्रतिशत अयोग द्वारा आयोजित सिविल सेवा परीक्षा के आधार पर सीधी भर्ती द्वारा भरा जाएगा, और

(ख) सेवा के ग्रेड 2 में रिक्तियों का पचास प्रतिशत अनुसूची 4 में विनिर्दिष्ट समुचित समिति की सिफारिश के आधार पर ग्रेड में तीन वर्ष की नियमित सेवा वाले अनुसूची 2 में उल्लिखित पद धारण कर रहे अधिकारियों में से चयन द्वारा भरा जाएगा।

**टिप्पणि :** प्रोन्नति के लिए पावता सूची तत्संबंधी ग्रेड में या पद पर अर्हक सेवा के पूरा होने के तारीख के प्रति निर्देश से तैयार की जाएगी। यदि भिन्न-भिन्न स्रोत से आने वाले एक या अधिक अधिकारियों के लिए निर्णयक तारीख एक और वही है, तो आयु में ज्येष्ठ अधिकारी को पावता सूची में रखा जाएगा।

(3) कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड और चयन ग्रेड के ग्रेड में सभी रिक्तियाँ, अनुसूची 3 में यथा विनिर्दिष्ट न्यूनतम अर्हक सेवा वाले ठीक निम्नतर ग्रेड 2 के अधिकारियों में से प्रोन्नति द्वारा भरी जाएँगी।

(4) सेवा के ग्रेड 1 के सिवाय जिसमें नियुक्ति से परामर्श करके अनुपयुक्त पाए गए व्यक्तियों को अस्वीकृत करते हुए, ज्येष्ठता के क्रम में की जाएगी, सभी ग्रेडों में अधिकारियों को योग्यता के आधार पर चयन करके सम्मिलित या प्रोन्नति किया जाएगा। सेवा के ग्रेड 1 में नियुक्ति के लिए पावता की जांच सुसंगत अभिलेखों के साथ आयोग द्वारा विचार किए जाने के लिए सूची भेजने से पूर्व संबंध विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा की जाएगी। आयोग, यदि आवश्यक समझता है तो सूची में समुचित परिवर्तन कर सकेगा।

(5) उप नियम (4) के अधीन प्रत्येक मामले में चयन अनुसूची 4 के अनुसार गठित विभागीय प्रोन्नति समिति की सिफारिशों पर किया जाएगा।

(6) यदि सेवा के किसी ग्रेड में नियुक्ति किसी अधिकारी पर उच्चतर ग्रेड में प्रोन्नति के प्रयोगन के लिए विचार किया जाता है तो उस ग्रेड में उससे ज्येष्ठ सभी व्यक्तियों पर भी इस बात के होते हुए भी विचार किया जाएगा कि वे विहित पावता सेवा पूरी नहीं करते हैं, यदि एक वर्ष से अनधिक है और परन्तु मह कि अपनी परिवीक्षा अवधि समाप्त हो जाएँगी।

**8. कर्तव्य पदों का प्रतिनियुक्ति द्वारा भरा जाना :**

नियम 7 में किसी बात के होते हुए भी, जहाँ सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह ऐसे कारणों से जो लेखपढ़ किए जायेंगे और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, किसी ग्रेड में किसे कर्तव्य पद को प्रतिनियुक्ति पर स्थानातरण द्वारा जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है, ऐसी अवधि के लिए जो तीन वर्ष से अधिक न हो, जिसे विशेष परिस्थितियों में पांच वर्ष तक बढ़ाया जा सकेगा भर सकेगी। इन नियमों के अधीन सेवा के किसी ग्रेड में नियुक्ति के लिए अपेक्षित अर्हता, अनुभव और पावता सेवा के बारे में विनिश्चय प्रत्येक अवसर पर, आयोग से परामर्श करके सरकार द्वारा किया जाएगा।

**9. ज्येष्ठता :**

(1) नियम 6 के अधीन सेवा के आरंभिक गठन के समय, सेवा के ग्रेड में नियुक्त सदस्यों की सापेक्ष ज्येष्ठता वह होगी जो इन नियमों के प्रारंभ की तारीख को अभिप्राप्त है।

परन्तु यदि किसी ऐसे सदस्य की ज्येष्ठता उक्त तारीख को विनिर्दिष्ट रूप से अवधारित नहीं की गई थी, तो ज्येष्ठता वह होगी, ज्येष्ठता नियत करने को शासित करने वाले ऐसे नियमों के, प्रारंभ से पूर्व सेवा के सदस्यों को लागू थे आधार पर अवधारित की गई हो।

(2) आरंभिक गठन के पश्चात सेवा में भर्ती किए गए व्यक्तियों की ज्येष्ठता सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए सामान्य अनुदेशों के अनुसार अवधारित की जाएगी।

**10. परिवीक्षा :**

(1) प्रत्येक अधिकारी सेवा के ग्रेड 2 में, सीधी भर्ती द्वारा या पदोन्नति द्वारा नियुक्त होने पर दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर होगा :

परन्तु नियंत्रक प्राधिकारी सरकार द्वारा इस निमित्त समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार परिवीक्षा की अवधि बढ़ा सकेगा।

(2) सीधी भर्ती किए गए अधिकारी की परिवीक्षा या उसके बढ़ाए जाने की अवधि पूरी होने पर यदि, उसे स्थायी नियुक्ति के लिए समझा गया, सरकार के विद्यमान आदेशों के निबंधनों के अनुसार पुष्टि कर दी जाएगी।

(3) यदि, यथास्थिदि, परिवीक्षा की अवधि या उसके बढ़ाए जाने की किसी अवधि के दौरान, सरकार की यह राय है कि कोई अधिकारी स्थायी नियुक्ति के योग्य नहीं है, तो सरकार, अधिकारी को, यथास्थिति, सेवामुक्त कर सकेगी या

सेवा में उसकी नियुक्ति से पूर्व उसके द्वारा भारित पद पर छोड़े प्रतिवर्तित कर सकेगी।

(4) किसी अधिकारी से, परिवीक्षा की अवधि या उसके बढ़ाए जाने की किसी अवधि के दौरान सरकार द्वारा, ऐसी शर्तों पर जो सरकार द्वारा विहित की जाए प्रशिक्षण के ऐसे पाठ्यक्रम लेने या ऐसी परीक्षाएं या परीक्षण (जिनके अन्तर्गत हिन्दी में परीक्षा भी है) उत्तीर्ण करने के लिए, जिन्हें सरकार परिवीक्षा की अवधि के समाधानप्रद रूप में पूरा होने के लिए ठीक समझे, अपेक्षा की जा सकेगी।

(5) परिवीक्षा से सबंधित अन्य बातों की बाबत, सेवा के सदस्य, सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों का अनुदेशों संशावित होंगे।

#### 11. सेवा में नियुक्ति :

सेवा में सभी नियुक्तियां सेवा के कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड ग्रेड 1 (चयन ग्रेड) या ग्रेड-2 में न कि सेवा में समिलित किसी विनिर्दिष्ट पद पर, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा की जाएगी।

#### 12. तैनाती :

प्रशासन की आवंटित सेवा प्रत्येक सदस्य, जब तक कि वह काढ़र बाह्य पद पर नियुक्त न हो, या लोक सेवा की आवश्यकताओं के कारण कर्तव्य पद धारित करने के लिए अन्यथा उपलब्ध न हो, सबूत प्रशासक के अधीन कर्तव्य पद पर तैनात किया जाएगा।

#### 13. सेवा के सदस्यों का आवंटन :

केन्द्रीय सरकार, सेवा के किसी सदस्य को तत्संबंधी प्रशासन के अधीन तैनात किये जाने के लिए दिली, अण्डमान और निकोबार द्वीप, लक्षद्वीप, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली के संबंधी क्षेत्रों के प्रशासनों को आवंटित करेगी।

#### 14. निरहंता :

वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति में जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

सेवा में नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार मौजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छोट दे सकेगी।

#### 15. सेवा की अन्य शर्तें ;

ऐसी बातों की बाबत, जिनके लिए इन नियमों में कोई विनिर्दिष्ट उपबंध नहीं किया गया है, सेवा के सदस्यों की सेवा-शर्त वही होगी जो केन्द्रीय सरकार के समतुल्य पंक्ति के अधिकारियों को समय-समय पर लागू है।

#### 16. शिक्षित करने की शक्ति :

जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है, उन्हें लेखबद्ध करके तथा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को, किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिक्षित कर सकेगी।

#### 17. व्यावृत्ति :

इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

#### 18. निर्वाचन :

यदि इन नियमों के निर्वाचन से सबंधित कोई प्रश्न उठता है, तो उसका विनिश्चय सरकार द्वारा आयोग से परामर्श करके किया जाएगा।

## मनुसूची-1

[निम्न 4(1) देखिए]

दिल्ली, अण्डमान और निकोबार द्वीप, लक्षद्वीप, दमण और दीव तथा नागर हवेली पुलिस सेवा के विभिन्न प्रेडों में कर्तव्य पदों के नाम, संख्या और वेतनमान ।

(क) (1) सेवा के प्रेड	वेतनमान
1. कनिष्ठ प्रशासनिक प्रेड (समूह-क)	3700—5000 रुपए
2. चयन प्रेड (प्रेड-1) (समूह क)	3000—4500 रुपए
3. प्रेड-2 (समूह-ख)	2000—3500 रुपए

## (क) (2) मंजूर पदों की संख्या

1. दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र के अधीन विनिर्दिष्ट पद	255
2. अण्डमान और निकोबार द्वीप प्रशासन के अधीन विनिर्दिष्ट पद	10
3. लक्षद्वीप प्रशासन के अधीन विनिर्दिष्ट पद	1
4. दमण और दीव के अधीन पद	2
5. दादरा और नागर हवेली प्रशासन के अधीन पद	1
6. प्रतिनियुक्ति, छुट्टी और प्रशिक्षण रिकर्व	86
	<hr/>
	चोड़
	355

## (ब) कनिष्ठ प्रशासनिक प्रेड में पद :

1. दिल्ली राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र के अधीन पद	
(1) पुलिस अपर उपायुक्त (दिल्ली सशस्त्र पुलिस बटालियन)	10
(2) पुलिस अपर उपायुक्त (जिला मुख्यालय)	9
(3) पुलिस अपर उपायुक्त (अपराध और रेल)	2
(4) उप प्रधानाधार्य, पुलिस प्रशिक्षण विद्यालय	
(5) पुलिस अपर उपायुक्त (पुलिस नियंत्रण कक्ष)	1
(6) पुलिस अपर उपायुक्त (प्रोविजन और लाइन्स)	1
(7) पुलिस उपायुक्त (इंदिरा गांधी अन्तर्राष्ट्रीय विमानपत्तन)	1
(8) पुलिस अपर उपायुक्त (विशेष शाखा)	1
(9) पुलिस अपर उपायुक्त (यातायात)	1
(10) पुलिस अपर उपायुक्त (सरकता)	1
(11) पुलिस उपायुक्त (विशेष कार्य बल)	1

अनुसूची-2

(नियम 7 देखिए)

ग्रेड 2 में समिलित किए जाने के लिए पात्र पद/ग्रेड सेवा

दिल्ली पुलिस, अण्डमान और निकोबार द्वीप पुलिस, दमण और द्वीप पुलिस तथा दादरा और नागर हवेली पुलिस।

अनुसूची-3

[नियम 7 (3) देखिए]

कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड	विभागीय प्रोत्तरति समिति की सिफारिश पर चयन के आधार पर प्रोत्तरति द्वारा	ऐसा अधिकारी जिसने ग्रेड में न्यूनतम पांच वर्ष की अनुमोदित सेवा की है, कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड में प्रशासनिक ग्रेड में प्रोत्तरति के लिए विचार किए जाने का पात्र होगा। कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड में प्रोत्तरति के लिए पात्रता का अवधारण करने के लिए निषण्यक तारीख उस वर्ष की 31 दिसम्बर होगी, जिसमें वह पद रिक्त हुआ है।
चयन ग्रेड	अनुपयुक्त व्यक्तियों को अस्वीकार करते हुए ज्येष्ठता के ग्रम में प्रोत्तरति द्वारा।	ऐसा अधिकारी जिसने ग्रेड-2 में कम से कम ग्राम वर्ष की अनुमोदित सेवा की है, चयन ग्रेड में नियुक्ति के लिए विचार किए जाने का पात्र होगा।

अनुसूची-4

(नियम-7 देखिए)

ग्रम संचया ग्रेड	विभागीय प्रोत्तरति समिति की संरचना	
1. कनिष्ठ प्रशासनिक	(1) अध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग	अध्यक्ष
	(2) उह मंत्रालय में संघ राज्य क्षेत्र प्रभाग से संबंधित मामलों को देख रहे संयुक्त सचिव	सदस्य
	(3) दिल्ली राज्यीय राजधानी क्षेत्र सरकार का मुख्य सचिव	सदस्य

क्रम सं.	ग्रेड	विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना	
		(4) अंडमान और निकोबार प्रशासन का मुख्य सचिव या भारत सरकार के गृह मंत्रालय में संयुक्त सचिव से अन्यन पंक्ति का कोई अधिकारी	सदस्य
		(5) प्रशासक, लक्षद्वीप संघ राज्य क्षेत्र	सदस्य
		(6) प्रशासक, दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली संघ राज्य क्षेत्र	सदस्य
2. ग्रेड-1 (चयन ग्रेड)		(1) गृह मंत्रालय में संघ राज्य क्षेत्र प्रभाग के भारसाधक विशेष सचिव/ अतिरिक्त सचिव	सदस्य
		(2) अंडमान और निकोबार प्रशासन के मुख्य सचिव	सदस्य
		(3) राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र दिल्ली सरकार के मुख्य सचिव	सदस्य
		(4) लक्षद्वीप और प्रशासक	सदस्य
		(5) दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली का प्रशासक	सदस्य
		(6) पुलिस आयुक्त दिल्ली	सदस्य
		(7) गृह मंत्रालय में संघ राज्य क्षेत्र प्रभाग के भारसाधक संयुक्त सचिव	सदस्य
3. ग्रेड-2		विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति/सम्मिलित किए जाने के लिए)	
		(1) संघ लोक सेवा आयोग का अध्यक्ष/सदस्य	अध्यक्ष
		(2) गृह मंत्रालय में संघ राज्य क्षेत्र प्रभाग के भारसाधक संयुक्त सचिव	सदस्य
		(3) राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र दिल्ली सरकार का मुख्य सचिव	सदस्य
		(4) अंडमान और निकोबार दीप का मुख्य सचिव	सदस्य
		(5) लक्षद्वीप का प्रशासक	सदस्य
		(6) दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली का प्रशासक	सदस्य
		(7) पुलिस आयुक्त दिल्ली	सदस्य
किमानीय प्रोन्नति समिति (सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों की पुष्टि के लिए)			
		(1) गृह मंत्रालय में संघ राज्य क्षेत्र प्रभाग के भारसाधक विशेष सचिव/अतिरिक्त सचिव	अध्यक्ष
		(2) राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र दिल्ली सरकार के मुख्य सचिव	सदस्य
		(3) अंडमान और निकोबार प्रशासन के मुख्य सचिव	सदस्य
		(4) लक्षद्वीप का प्रशासक	सदस्य
		(5) दमन और दीव तथा दादरा और नागर हवेली का प्रशासक	सदस्य
		(6) पुलिस आयुक्त दिल्ली	सदस्य
		(7) गृह मंत्रालय में संघ राज्य क्षेत्र प्रभाग के भारसाधक संयुक्त सचिव	सदस्य

[सं. 14016/31/92-यू टी एस]

जे. श्रीवास्तव, निदेशक

## MINISTRY OF HOME AFFAIRS

New Delhi, the 14th August, 1998

G.S.R. 166.—In exercise of powers conferred by proviso of Article 309 of the Constitution and in supersession of the National Capital Territory of Delhi, Andaman and Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli Police Service Rules, 1995, except as

respect things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the National Capital Territory of Delhi, Andaman and Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli Police Service Rules, 1998.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these rules, unless the context otherwise requires :—

- (a) “Administrator” means the Administrator appointed under article 239 of the Constitution for the Union territories of National Capital Territory of Delhi, Andaman and Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli, as the case may be;
- (b) “Appointing Authority” in relation to any Grade means the authority empowered under the Central Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1965, to make appointment to that Grade;
- (c) “appointed day” means the date on which these rules shall come into force;
- (d) “Cadre” means the Group of posts in the Grade as specified in rule 3 thereof;
- (e) “Cadre Controlling Authority” means the Government of India in the Ministry of Home Affairs.
- (f) “Commission” means the Union Public Service Commission;
- (g) “duty post” means any post included in schedule-I;
- (h) “Government” means the Government of India;
- (i) “Grade” means any of the Grades specified in rule 3;
- (j) “Schedule” means a Schedule appended to these rules;
- (k) “Service” means the National Capital Territory of Delhi, Andaman and Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli Police Service, constituted under rule 3;
- (l) “Approved service” in relation to any grade means period or periods of regular service rendered in that grade, including period or periods of absence during which he could have held a post on regular basis in that grade but for his being on leave or otherwise not being available to hold such post, from the first day of July of the year—
  - (a) following the year in which the examination was held in respect of

an officer appointed directly to that grade;

(b) for which the recruitment was made on regular basis in respect of an officer appointed to that grade by promotion;

3. Composition of the Service and its classification.—1. There shall be constituted a service known as the National Capital Territory of Delhi, Andaman and Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli Police Service consisting of persons appointed to the Service under rules 6 and 7.

2. The Service shall have 3 Grades as specified in Schedule I.

3. The posts in Junior Administrative Grade and Grade I (Selection Grade) shall be Central Civil Group ‘A’ posts and those in Grade II shall be Central Civil Group ‘B’ posts.

4. Grades strength and its review :—1. The duty posts included in the various grades, their numbers and scales of pay on the date of commencement of these rules shall be as specified in schedule I.

20 per cent of the sanctioned strength of the posts in the service shall be in the Grade I (Selection Grade).

2. Notwithstanding anything contained in sub-rule (1), the Government may,—

- (a) from time to time, make temporary additions or alterations of the duty posts in various grades specified in Schedule I.
- (b) in consultation with the Commission, include in the service such posts as be deemed to be equivalent to the posts included in the service in status, grade, pay scale and professional content or exclude from the Service a duty post already included in the Service; and
- (c) On the recommendation of the appropriate Committee specified in schedule IV appoint the regular incumbent of the post which has been included in the Service as a duty post to the appropriate grade of the service and fix his seniority in consultation with the appropriate Committee taking into account the regular service rendered in the analogous grade. The suitability of the regular incumbent of the post which has been included in the service as a duty post is assessed by the Committee for inclusion in the service.

3. Notwithstanding anything contained in sub-rules 2(b) and 2(c), in case any regular incumbent of the post which has been encadred in the service is not found suitable for appointment to the service under sub-rule 2(c) he will continue to hold the post and for the purpose the post shall be treated to have been excluded from the service till it is held by such in-

cumbent. The suitability of such persons for induction in the service shall be reviewed every year.

5. Member of the Service :—(1) The following persons shall be the members of the Service :—

- (a) Persons appointed to duty posts under rule 6; and
- (b) Persons appointed to duty posts under rule 7.

(2) A person appointed under clause (a) of sub-rule (1) shall, on such appointment, be deemed to be the member of the Service in the appropriate grade applicable to him in Schedule I.

(3) A person appointed under clause (b) of sub-rule (1) shall be the member of the Service in the appropriate grade applicable to him in Schedule I from the date of such appointment.

6. Initial constitution of Service :—(1) All existing officers holding duty posts on regular basis in Junior Administrative Grade, Grade-I and Grade-II of Delhi, Andaman and Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli Police Service shall be members of the Service in the respective grades.

2. All the existing officers of Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli holding posts on regular basis which have been encadred in the service shall continue to be in their respective posts and grades as existed before commencement of these rules till they become members of the service after their suitability has been assessed by the appropriate Committee specified in schedule-IV. In case they are assessed suitable they shall be deemed to have been appointed to the appropriate grade from the date (s) of their regular appointment to such grades. In case any officer is not found suitable for appointment to the service, the encadred post held by him/her regularly will be treated as ex-cadre till he/she is inducted into the service or vacates the post and his/her case shall be reviewed every year.

(3) The regular continuous service of officers referred to in sub-rule (1) and (2) before the commencement of these rules shall count for the purpose of probation, qualifying service for promotion, confirmation and pension in the service.

(4) To the extent the Controlling Authority is not able to fill authorised regular strength of various grades in accordance with the provisions of this rule, the same shall be filled in accordance with the provision of rules 7 and 8.

7. Future maintenance of the Service :—(1) The vacancies in any of the grades referred to in Schedule I after the initial constitution under rule 6, shall be filled in the manner hereinafter provided in this rule.

(2)(a) 50 per cent of the vacancies in Grade II of the Service shall be filled by direct recruitment on the basis of the Civil Services Examination conducted by the Commission; and

(b) 50 per cent of the vacancies in Grade II of the Service shall be filled by selection amongst officers holding posts mentioned in Schedule II with 3 years

regular service in the grade on the basis of the recommendation of the appropriate committee specified in Schedule-IV.

NOTE : The eligibility list for promotion shall be prepared with reference to the date of completion of the qualifying service in the respective grade/post. If the crucial date for one or more officers coming from different sources is one and the same, the officer senior in age will be placed higher in the eligibility list.

(3) All the vacancies in the grades of Junior Administrative Grade and the Selection Grade shall be filled by promotion from amongst the officers in the immediate lower grade, with minimum qualifying service as specified in Schedule III.

(4) The induction or promotion to all the Grades shall be made by selection on merit except in the Grade I of the service, in which case the appointment shall be made in consultation with the Commission in the order of seniority subject to rejection of unfit. The screening of the eligibility for appointment to Grade I of the Service will be done by the Departmental Promotion Committee concerned before the list alongwith the relevant records is sent for Commission's consideration. The Commission, if considered necessary, may make appropriate changes in the list.

(5) The selection in each case under sub-rule (4) shall be on the recommendations of the Departmental Promotion Committee constituted in accordance with Schedule-IV.

(6) If any officer appointed to any grade in the Service is considered for the purpose of promotion to the higher grade, all persons senior to him in the grade shall also be considered notwithstanding that they do not fulfil the prescribed eligibility service, if the shortfall is not more than one year and provided they have successfully completed their probation period.

8. Filling of Duty posts by deputation :—Notwithstanding anything contained in Rule 7, where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, fill a duty post in any grade by transfer on deputation including short term contact for a period not exceeding 3 years which may in special circumstances be extended upto 5 years. The qualification, experience and the eligibility service required for appointment to any grade of the Service under these rules shall be decided by the Government in consultation with the Commission on each occasion.

9. Seniority :—(1) The relative seniority of members of the Service appointed to a grade of the Service, at the time of initial constitution of the Service under rule 6, shall be as obtaining on the date of commencement of these rules.

Provided that if the seniority of any such member had not been specifically determined on the said date, the same shall be as determined on the basis of the rules governing the fixation of seniority as were applicable to the members of the Service prior to the commencement of these rules.

(2) The seniority of persons recruited to the Service after the initial constitution shall be determined in accordance with the general instructions issued by the Government in the matter from time to time.

10. Probation :—(1) Every officer on appointment to Grade-II of the Service either by direct recruitment or by promotion shall be on probation for a period of 2 years :

Provided that the Controlling Authority may extend the period of probation in accordance with the instructions issued by the Government from time to time in this behalf.

(2) On completion of the period of probation or any extension thereof, directly recruited officers shall, if considered fit for permanent appointment, be confirmed in terms of the extant orders of the Government.

(3) If, during the period of probation or any extension thereof, as the case may be, Government is of the opinion that an officer is not fit for permanent appointment, Government may discharge the officer or revert him to the post held by him prior to his appointment in the Service, as the case may be.

(4) During the period of probation or any extension thereof an officer may be required by Government to undergo such courses of training or to pass such examination or tests (including examination in Hindi) as the Government may deem fit, as condition for satisfactory completion of probation.

(5) As regards other matters relating to probation, the members of the Service shall be governed by the orders or instructions issued by the Government in this regard from time to time.

11. Appointment to Service :—All appointments to the Service shall be made by the Appointing Authority to Junior Administrative Grade, Grade-I (Selection Grade) or Grade-II of the Service and not against any specific post included in the Service.

12. Posting :—Every member of the Service allocated to an Administration shall, unless he is appointed to the Ex-cadre post, or is otherwise not available for holding a duty post owing to the exigencies of the Public Service, be posted against a

duty post under the Administration by the Administrator concerned.

13. Allocation of members of the Service :—The Central Government shall allocate a member of the Service to the Administrations of the Union Territories of Delhi, Andaman and Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli for being posted under the prospective Administration.

14. Disqualification :—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the Service :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

15. Other conditions of Service :—The conditions of service of members of the Service in respect of matters for which no specific provision has been made in these rules, shall be the same as are applicable, from time to time, to officers of equivalent rank of the Central Government.

16. Power to relax :—Where the Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

17. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation in age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Government from time to time in this regard.

18. Interpretation :—If any question arises relating to the interpretation of these rules, it shall be decided by the Government in consultation with the Commission.

#### SCHEDULE-I

[See Rule 4(1)]

Name, Number and scale of pay of duty posts in the various grades of the Delhi, Andaman and Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli Police Service

##### A(i) Grade of the service

1. Junior Administrative Grade (Group A)
2. Selection Grade (Grade I) (Group A)
3. Grade II (Group B)

Scale of pay

Rs. 3700-5000

Rs. 3000-4500

Rs. 2000-3500

##### A(ii) Sanctioned Strength

1. Specific posts under Government of the National Capital Territory of Delhi
2. Specific posts under Andaman and Nicobar Islands Administration

255

10

3. Specific posts under Lakshadweep Administration	1
4. Post under Daman and Diu Administration	2
5. Post under Dadra and Nagar Haveli Administration	1
6. Deputation, Leave and Training Reserve	86
	355

**B. Post in Junior Administrative Grade****1. Post under Government of National Capital Territory of Delhi :**

(i) Additional Deputy Commissioner of Police (Delhi Armed Police Battalion)	10
(ii) Additional Deputy Commissioner of Police (District Headquarters)	9
(iii) Additional Deputy Commissioner of Police (Crime and Railway)	2
(iv) Vice-Principal, Police Training School	1
(v) Additional Deputy Commissioner of Police (Police Control Room)	1
(vi) Additional Deputy Commissioner of Police (Provision and Lines)	1
(vii) Additional Deputy Commissioner of Police (I. G. International Airport)	1
(viii) Additional Deputy Commissioner of Police (Special Branch)	1
(ix) Additional Deputy Commissioner of Police (Traffic)	1
(x) Additional Deputy Commissioner of Police (Vigilance)	1
(xi) Additional Deputy Commissioner of Police (Special Task Force)	1
Total	29

**SCHEDULE-II**

(See Rule 7)

**POST-GRADE SERVICE ELIGIBLE FOR INDUCTION INTO GRADE II**

Inspector of Delhi Police, Andaman and Nicobar Islands Police, Daman and Diu Police and Dadra and Nagar Haveli Police.

**SCHEDULE-III**

[See Rule 7(3)]

Junior Administrative Grade	By promotion on selection basis on the recommendations of the Departmental Promotion Committee.	Officer with minimum five years of approved service in Grade I shall be eligible for being considered for promotion to Junior Administrative Grade. The crucial date for determining the eligibility of officer for promotion to Junior Administrative Grade shall be 31st December of the year in which the vacancy has occurred.
Selection Grade	By promotion in the order of seniority subject to rejection of unfit.	An officer with a minimum eight years of approved service in Grade II shall be eligible for appointment to the Selection Grade.

**SCHEDULE-IV**

(See Rule 7)

S. No.	Grade 2	Composition of the Departmental Promotion Committee 3
1		
(1) Junior Administrative Grade		(i) Chairman/Member of the Union Public Service Commission—Chairman.

1

2

3

- (ii) Joint Secretary in the Ministry of Home Affairs dealing with matters relating U.T. Division—Member.
- (iii) Chief Secretary, Government of National Capital Territory of Delhi—Member.
- (iv) Chief Secretary, Andaman & Nicobar Administration or any officer in the Ministry of Home Affairs not below the rank of Joint Secretary to the Government of India—Member.
- (v) Administrator, Union Territory of Lakshadweep—Member.
- (vi) Administrator, Union Territory of Daman & Diu and Dadra & Nagar Haveli—Member.
- (vii) Commissioner of Police, Delhi—Member.
- (2) Grade I Selection Grade**
- (i) Special Secretary/Additional Secretary in charge of the Union Territory Division in the Ministry of Home Affairs—Chairman.
- (ii) Chief Secretary, Andaman and Nicobar Administration—Member.
- (iii) Chief Secretary, Government of National Territory Capital of Delhi—Member.
- (iv) Administrator, Lakshadweep—Member.
- (v) Administrator, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli—Member.
- (vi) Commissioner of Police, Delhi—Member.
- (vii) Joint Secretary in charge of Union Territory Division in the Ministry of Home Affairs—Member.

**(3) Grade-II****Departmental Promotion Committee (for promotion/induction) :—**

- (i) Chairman/Member of the Union Public Service Commission—Chairman.
- (ii) Joint Secretary in charge of Union Territory Division in the Ministry of Home Affairs—Member.
- (iii) Chief Secretary, Government of National Territory Capital of Delhi—Member.
- (iv) Chief Secretary, Andaman and Nicobar Islands—Member.
- (v) Administrator, Lakshadweep—Member.
- (vi) Administrator, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli—Member.
- (vii) Commissioner of Police, Delhi—Member.

**Departmental Promotion Committee  
(for confirmation of direct recruits) :—**

- (i) Special Secretary/Additional Secretary in charge of Union Territory Division in the Ministry of Home Affairs—Chairman.
- (ii) Chief Secretary, Government of National Territory Capital of Delhi—Member.
- (iii) Chief Secretary, Andaman and Nicobar Islands—Member.

1

2

3

(iv) Administrator, Lakshadeep—Member.

(v) Administrator, Daman and Diu and Dadra and Nagar Haveli—Member.

(vi) Commissioner of Police, Delhi—Member.

(vii) Joint Secretary in charge of Union Territory Division in the Ministry of Home Affairs—Member.

[No.14016/31/92-UTS]

J. SHRIVASTAVA, Director

(अन्तर्राज्य परिषद् सचिवालय)

नई दिल्ली, 18 अगस्त, 1998

सा.का.नि. 167—संविधान के अनुच्छेद 309 के परम्परा द्वारा प्रदत्त शक्तियों का उपयोग करते हुए, राष्ट्रपति एतद् द्वारा अन्तर्राज्य परिषद् सचिवालय, सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी, भर्ती नियम, 1995 में संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियमों का प्रतिपादन करते हैं, जो कि निम्नांकित हैं:—

1. (1) इन नियमों को अन्तर्राज्य परिषद् सचिवालय, सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी भर्ती (संशोधन) नियम, 1998 कहा जायेगा।

(2) ये नियम सरकारी राजपत्र में इनके प्रकाशन की तिथि से लागू माने जायेंगे।

2. अन्तर्राज्य परिषद् सचिवालय सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी भर्ती नियमों, 1995, की वर्तमान अनुसूची को निम्नलिखित अनुसूची द्वारा प्रतिस्थापित किया जायेगा, जो कि निम्नांकित है:—

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान (रु.)	क्या चयन और वरिष्ठता अथवा गुणों के आधार पर चयन होगा ?
1	2	3	4	5
सहायक पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी	*01 *(1998) कार्य बोर्ड के आधार पर कम उदादा हो सकता है।	सामान्य केन्द्र सेवा समूह ख राजपत्रित अलिपिकवर्गीय	रु. 6500-200— 10500	लागू नहीं

सीधी भर्ती वालों के लिये आयु सीमा	क्या जोड़े गये सेवा वर्षों का लाभ अनुज्ञेय है	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये शैक्षिक व अन्य ग्रहणाएं
-----------------------------------	--	---

6	7	8
30 वर्ष से अधिक नहीं। (केन्द्र सरकार द्वारा जारी अनुदेशों या भावेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिये आयु सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है।) आयु सीमा के निर्धारण की निर्णायक तिथि भारत में अध्ययियों से प्राप्त आवेदन पदों की प्राप्ति की अंतिम तिथि होगी।	नहीं	अनिवार्य (1) किसी भी मान्यता प्राप्त विश्व- विद्यालय की उपाधि (डिग्री) या समकक्ष। (2) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय संस्थान अथवा समकक्ष संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान में स्नातक की उपाधि या समकक्ष डिप्लोमा।

6

7

8

(ग्राम, मेघालय, ग्रुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य का लदाख मंडल, हिमाचल प्रदेश का लाहौल स्पीति जिला तथा चम्बा जिला का पांगी उप-मंडल, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मद्वीप में रहने वाले आवेदकों के लिये अंतिम तिथि नहीं)

(3) किसी भी प्रतिष्ठित पुस्तकालय में दो वर्ष कार्य करने का अनुभव।

#### अथवा

किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कम्प्यूटर अनुप्रयोग में डिप्लोमा या समकक्ष।  
टिप्पणी : 1. उम्मीदवार के अन्यथा योग्य होने पर संघ लोक सेवा आयोग अपने विवेक से अर्हताओं में ढील दे सकती है।

टिप्पणी : 2. यदि संघ लोक सेवा आयोग चयन के [किसी चरण पर यह समझे कि आरक्षित रिक्तियां भरने के लिये इन समूदायों में से अपेक्षित अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवार मिलने की सम्भावना नहीं है तो अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के मामले में अनुभव के बारे में संघ लोक सेवा आयोग अपने विवेक से अर्हता/अर्हताओं में ढील दे सकता है।

#### दांष्ट्रीय :

किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से पुस्तकालय विज्ञान में स्नातकोत्तर उपाधि या समकक्ष।

क्या सीधे भर्ती द्वारा आने वाले अध्यर्थियों के लिए निर्धारित आयु एवं शैक्षिक योग्यता पदोन्नति प्राप्त व्यक्तियों पर लागू होती ?

परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो

सीधे भर्ती या पदोन्नति द्वारा भर्ती या प्रतिनियुक्ति/समावेशन की पद्धति एवं विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों का प्रतिशत

9

10

11

लागू नहीं

सीधी भर्ती वालों के लिये 2 वर्ष

प्रतिनियुक्ति/समावेशन की पद्धति द्वारा, न मिलने पर सीधी भर्ती द्वारा।

यदि पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/समावेशन द्वारा भर्ती होनी हो तो वे ग्रेड जिनसे पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/समावेशन किया जाना है

यदि विभागीय पदोन्नति समिति है तो उसका गठन क्या है

वे पारस्थितियां जिनमें भर्ती के लिये संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना है

12

13

14

#### प्रतिनियुक्ति/समावेशन :

केन्द्र सरकार के अधीन वे अधिकारी

स्थायीकरण किए जाने पर विचार करने के लिए समूह “ब” विभागीय पदोन्नति समिति।

प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है।

(क) जो नियमित आधार पर समकक्ष पद पर कार्य कर रहे हैं, अथवा

(2) जिन्होंने ₹. 5500-9000 के बेतनमान या समकक्ष बेतनमान के पद पर तीन वर्ष की नियमित सेवा की हो, अथवा

(3) जिन्होंने ₹. 5000-8000 के बेतनमान या समकक्ष बेतनमान के पद पर 6 वर्ष की नियमित सेवा की हो।  
और

(ख) जो कालम 8 के अन्तर्गत सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों के समकक्ष निर्धारित शैक्षिक योग्यताएं और अनुभव रखते हों।  
(प्रतिनियुक्ति की अवधि में इस नियुक्ति से पहले के बाह्य संबंध पद या केन्द्रीय सरकार के विभाग/या अन्य किसी संगठन या इस संगठन में प्रतिनियुक्ति की अवधि 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति/समावेशन द्वारा नियुक्ति की स्थिति में, अवैदन पत्र प्राप्ति की अतिम द्वितीय अधिकतम आयु 56 वर्ष से अधिक न हो।)

1 सजाहकार, अन्तर्राज्य परिषदः अध्यक्ष

2. निदेशक (प्रशासन) अन्तर्राज्य परिषदः सदस्य
3. निदेशक (प्रशासन) गृह मंत्रालयः सदस्य
4. उप-सचिव अन्तर्राज्य परिषदः सदस्य

सीधी भर्ती द्वारा आने वाले अध्यर्थी को स्थायी करने से संबंधित विभागीय पदोन्नति समिति की कार्यवाही आयोग को अनुमोदन के लिये भेजी जायेगी। यदि आयोग इसे अनुमोदित नहीं करता है तो विभागीय पदोन्नति समिति की नई बैठक बुलाई जायेगी जिसकी अध्यक्षता सघ लोक सेवा आयोग का अध्यक्ष या सदस्य करेगा।

[फाईल सं. ए-12011/8/94-अ.रा.प.]

वी.डी. अलाम, अवर सचिव

**प्रादिप्पणी:** मुख्य नियम, दिनांक 20 नवम्बर 1995 की जी.एस.आर. स. 561 द्वारा प्रकाशित किये गये थे।

(Inter-State Council Secretariat)

New Delhi, the 18th August, 1988

G.S.R. 167.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Inter-State Council Secretariat, Assistant Library and Information Officer Recruitment Rules, 1995, namely :—

1. (1) These rules may be called the Inter-State Council Secretariat, Assistant Library and Information Officer Recruitment (Amendment) Rules, 1998.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Inter-State Council Secretariat, Assistant Library and Information Officer Recruitment Rules, 1995, for the existing Schedule the following Schedule shall be substituted, namely :—

## SCHEDULE

Name of Post (1)	Number of post (2)	Classification (3)	Scale of Pay (Rs.) (4)	Whether Selection-Cum-seniority or selection by merit (5)	Age limit for Direct Recruits (6)
Assistant Library and Information Officer	01* *(1998)	General Central Service Group B Subject Gazetted to Non-Ministerial variation dependent on work load.	6500-200-10500	Not Applicable	Not exceeding 30 years. (Relaxable for government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.) Note : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India. (And not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh division of Jammu & Kashmir State, Lahaul & Spiti District and Pangi sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshdweep).

Whether benefit of added years of service admissible (7)	Education and Other Qualification required for direct recruits (8)	Whether age and Educational Qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees (9)	Period of probation, if any (10)	Method of recruitment whether by direct or by promotion or by deputation/absorption and % of the posts to be filled by various methods (11)
No	Essential : (i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) Bachelors' degree or equivalent diploma in Library Science of a recognised University/Institute or equivalent. (iii) Two years' professional experience in a library of standing.	Not Applicable	2 years for direct recruits	Deputation/absorption failing which by direct recruitment.

or

Diploma in computer applications  
from a recognised university  
or institute or equivalent.

**Note 1 :** Qualification(s) are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

**Note 2 :** The qualification(s) are regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

**Desirable**

Master's degree in Library Science  
of a recognised university or  
equivalent.

In case of recruitment by promotion/deputation /absorption, grades from which Promotion/deputation/absorption to be made

If a Departmental Promotion Committee exists. what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment

(12)

(13)

(14)

Deputation/Absorption Officers under the Central Government :

(a) (i) Holding analogous posts on regular basis-

OR

(ii) With three years' regular service in posts in the scale of Rs. 5500-9000 or equivalent)

OR

Group 'B' Departmental Promotion Committee for considering confirmation

1. Adviser, Inter-State Council : Chairman
2. Director (Administration) Inter-State Council : Member
3. Director (Administration) Ministry of Home Affairs : Member
4. Deputy Secretary, Inter-State Council : Member.

Consultation with Union Public Service Commission necessary on each occasion.

- (iii) With six years' regular service in posts in the scale of Rs. 5000-8000 or equivalent; and
- (b) Possessing the educational qualification and experience prescribed for direct recruits under column (8).
- (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed 3 years. The maximum age limit for appointment by deputation/absorption shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications).
- Note : the proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation of direct recruit shall be sent to the Commission for approval. If however, these are not approved by the commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held)

Foot Note : The principal rules were published vide GSR No. 561, dated the 20th November, 1995.

[F. No. A-12011/8/94-ISC  
V. D. ALAM, Under Secy.

कार्मिक, लोक-शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय

(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 11 अगस्त, 1998

सा.का.नि. 168: — केन्द्रीय सरकार, प्रविल भारतीय सेवा अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उपधारा

(i) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए संबंधित राज्य सरकारों से परामर्श करने के पश्चात भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 में प्राप्त और संशोधन करने के लिए एतदद्वारा निम्नलिखित नियम बनाती है अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) पांचवां संशोधन नियमावली, 1998 है।

(2) ये पहली अगस्त, 1997 से लागू होंगे।

2. भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 (इसके पश्चात इसे उक्त नियमावली के रूप में संदर्भित किया जाएगा) के नियम 9ग के स्थान पर निम्नलिखित नियम प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

“ग्रा. केन्द्रीय सरकार के अधीन 14300-400-18300 रुपए के वेतनमान वाले पदों को धारण करने के लिए नियुक्त सेवा के सदस्यों के वेतनमान का विनियमन—नियम 8 तथा नियम 9 में किसी बात के होने के बावजूद, केन्द्रीय सरकार के अधीन 14300-400-18300 रुपये के वेतनमान वाले पदों को धारण करने के लिए नियुक्त सेवा का संदर्भ, अपने घेड—वेतनमान जमा घेड वेतनमान का 15% की दर से केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, किन्तु अधिकतम एक हजार रुपये प्रति माह आहुरित करेगा।

स्पष्टीकरण :—इस नियम के तहत, केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता के बाल सामान्य प्रतिनियुक्ति ग्रवधि के दौरान सेवा के सदस्यों को स्वीकार्य होगा।”

3. उक्त नियमों की अनुसूची III में शीर्षक ग के अन्तर्गत समय वेतनमान के ऊपर के वेतनमान वाले पदों अथवा केन्द्रीय सरकार के अधीन सेवा के सदस्यों द्वारा धारित समय वेतनमान में वेतन के अतिरिक्त केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता वाले पदों में अम संख्या 4, 5 तथा 6 और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित अम संख्या तथा प्रविष्टियां प्रतिस्थापित की जाएंगी, अर्थात् :—

1	2	3	4
“4. भारत सरकार के निदेशक	चयन घेड (15100-400-18300 रु.)		घेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम एक हजार रुपये प्रति माह।

5. भारत सरकार के उप सचिव	(i) चयन घेड (15100-400-18300 रु.)	घेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम एक हजार रुपये प्रति माह।
	अधिका	

1	2	3	4
		(ii) कमिष्ट प्रशासनिक ब्रेड (12750-375-16500 रु.)	ब्रेड वेतन का 15% प्रतिशत किन्तु अधिकतम एक हजार रुपये प्रति माह और वेतन और केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्त) भत्ता वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।
6. भारत सरकार के बचर सेवा		(i) कमिष्ट प्रशासनिक ब्रेड (12750-375-16500 रु.)	ब्रेड वेतन का 15% किन्तु अधिकतम आठ सौ रुपये प्रतिमाह और वेतन और केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्त) भत्ता वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।
		अधवा	
		(ii) बरिष्ठ समय वेतनमान (10650-324-15888 रु.)	ब्रेड वेतन का 15% प्रतिशत किन्तु अधिकतम आठ सौ रुपये प्रतिमाह और वेतन और केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्त) भत्ता वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।

## स्पष्टाकात्मक जापन

केन्द्र सरकार ने, अद्वितीय भारतीय सेवामों के संबंध में केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्त) भत्ता प्रदान किए जाने से संबंधित पांचों केन्द्रीय वेतन भायोग द्वारा की गई सिफारिशों को अगस्त, 01, 1997 से कार्यान्वयित करने का निर्णय लिया है। इस निर्णय को कार्यान्वयित किए जाने के उद्देश्य से भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमाबली, 1954 तबनुसार अगस्त, 01, 1997 से संशोधित की जा रही है।

यह प्रमाणित किया जाता है कि इन विभागों की भूतलभी प्रभाव से लाभ करने से भारतीय प्रशासनिक सेवा के किसी भी सदस्य पर प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ेगा।

[सं. 11030/8/97-म.भा.से. (II-क)]  
वाई.पी. बीणरा, ईस्क अधिकारी

लिखित : चूक्ष विषय विभाग 14 वित्तमंत्र, 1954 के तत्वावधि वं 158 द्वारा प्रकाशित किए जए वेतन भाय भाद में सिल्लागित अप्रोबम किए गए :—

क्र	नी एवं धार वं	विभाग
1	2	3
1.	22	12-1-1974
2.	51(E)	26-2-1974
3.	52(E)	28-2-1974
4.	272	16-3-1974
5.	186(E)	25-4-1974
6.	664	29-6-1974
7.	725	13-7-1974
8.	778	27-7-1974
9.	374(E)	26-8-1974
10.	376(E)	26-8-1974
11.	378(E)	26-8-1974
12.	976	14-9-1974
13.	979	14-9-1974

1	2	3
14.	1013	21-9-1974
15.	1066	5-10-1974
16.	427(E)	16-10-1974
17.	430(E)	17-10-1974
18.	1202	16-11-1974
19.	467(E)	15-11-1974
20.	468(E)	15-11-1974
21.	469(E)	15-11-1974
22.	1260	30-11-1974
23.	1300	7-12-1974
24.	1348	21-12-1974
25.	92	25-1-1975
26.	176	8-2-1975
27.	48	18-1-1975
28.	309	8-3-1975
29.	165(E)	2-4-1975
30.	281(E)	16-5-1975
31.	278(E)	18-5-1975
32.	293(E)	23-5-1975
33.	296(E)	26-5-1975

1	2	3	1	2	3
34.	305(E)	28-5-1975	89.	1281	28-10-1978
35.	752	21-6-1975	90.	1278	20-10-1978
36.	345(E)	25-6-1975	91.	1326	11-11-1978
37.	433(E)	30-7-1975	92.	575(E)	8-12-1978
38.	458(E)	22-8-1975	93.	159	3-2-1979
39.	472(E)	29-8-1975	94.	472	31-3-1979
40.	2661	15-11-1975	95.	628	28-4-1979
41.	2557	25-10-1975	96.	291(E)	10-5-1979
42.	1	3-1-1976	97.	290(E)	10-5-1979
43.	8(E)	1-1-1976	98.	771	9-6-1979
44.	74	17-1-1976	99.	812	16-6-1979
45.	26(E)	17-1-1976	100.	1038	11-8-1979
46.	61(E)	31-1-1976	101.	1016	4-8-1978
47.	197	14-2-1976	102.	591(E)	24-10-1979
48.	73(E)	10-2-1976	103.	1372	17-11-1979
49.	234(E)	17-3-1976	104.	650(E)	27-11-1979
50.	236(E)	17-3-1979	105.	629(E)	17-11-1979
51.	207(E)	6-4-1976	106.	597(E)	30-10-1979
52.	603	1-5-1976	107.	77	26-1-1980
53.	330(E)	11-5-1976	108.	24(E)	30-1-1980
54.	900	26-6-1976	109.	159	9-2-1980
55.	417(E)	22-6-1976	110.	220(E)	21-1-1980
56.	425(E)	25-6-1976	111.	222(E)	21-4-1980
57.	911	18-7-1976	112.	238(E)	5-6-1980
58.	405(E)	16-6-1976	113.	290(E)	5-6-1980
59.	466(E)	23-7-1976	114.	447(E)	24-7-1980
60.	1157	7-8-1976	115.	770	26-7-1980
61.	786(E)	31-8-1976	116.	952	20-9-1980
62.	789(E)	7-9-1976	117.	520(E)	8-9-1980
63.	1368	25-9-1976	118.	523(E)	8-9-1980
64.	822(E)	31-8-1976	119.	574(E)	7-10-1980
65.	849(E)	15-10-1976	120.	120	8-11-1980
66.	859(E)	1-11-1976	121.	701(E)	17-12-1980
67.	947(E)	24-12-1976	122.	703(E)	17-12-1980
68.	954(E)	27-12-1976	123.	47(E)	5-2-1981
69.	125	29-1-1977	124.	230	28-2-1981
70.	45	28-1-1977	125.	295	21-3-1981
71.	52(E)	1-2-1977	126.	293(E)	15-4-1981
72.	473	2-4-1977	127.	285(E)	15-4-1981
73.	863	9-7-1977	128.	529	6-6-1981
74.	531(E)	19-7-1977	129.	489	23-6-1981
75.	545(E)	29-7-1977	130.	615	4-2-1981
76.	549(E)	3-8-1977	131.	640	11-7-1981
77.	655(E)	28-10-1977	132.	890	5-9-1981
78.	1286	1-10-1977	133.	926	19-10-1981
79.	655(E)	23-8-1977	134.	945	24-10-1981
80.	45	4-1-1978	135.	422	8-5-1982
81.	5(E)	6-5-1978	136.	420	8-5-1982
82.	215	11-2-1978	137.	510	5-6-1982
83.	952	29-7-1978	138.	610	17-7-1982
84.	586	26-5-1978	139.	617	24-7-1982
85.	666	27-5-1978	140.	619	24-7-1982
86.	923	22-7-1978	141.	777	18-9-1982
87.	1127	16-9-1978	142.	619(E)	20-10-1982
88.	1236	14-10-1978	143.	631(E)	29-10-1982

1	2	3	1	2	3
144.	933	20-11-1982	199.	745	24-9-1988
145.	958	4-12-1982	200.	1223(E)	28-12-1988
146.	764(E)	18-12-1982	201.	1004	31-12-1989
147.	18(E)	10-1-1983	202.	1108	31-12-1988
148.	204	12-3-1983	203.	80(E)	3-2-1988
149.	333	15-4-1983	204.	356(E)	1-3-1989
150.	447(E)	24-5-1983	205.	341(E)	28-3-1989
151.	508	16-7-1983	206.	311	6-5-1989
152.	932	10-12-1983	207.	418	17-6-1989
153.	899(E)	20-12-1983	208.	420	17-6-1989
154.	901(E)	20-12-1983	209.	492	22-7-1989
155.	918(E)	24-12-1983	210.	804	4-11-1980
156.	35	21-1-1984	211.	869	25-11-1989
157.	400	21-4-1984	212.	870	25-11-1989
158.	470	19-5-1984	213.	1044(E)	6-12-1988
159.	1056	13-10-1984	214.	263	5-5-1990
160.	1240	15-12-1984	215.	394	30-6-1990
161.	49	19-1-1985	216.	480	4-8-1990
162.	107	2-2-1985	217.	508	18-8-1990
163.	250	9-3-1985	218.	507	18-8-1990
164.	639	6-7-1985	219.	648	20-10-1990
165.	637	6-7-1985	220.	726	8-12-1990
166.	569(E)	15-7-1985	221.	493	7-9-1991
167.	708(E)	3-8-1985	222.	621	26-10-1991
168.	792	24-8-1985	223.	68	22-2-1992
169.	919	5-10-1985	224.	106	7-3-1992
170.	1141	14-12-1985	225.	107	7-3-1992
171.	884(E)	4-12-1985	226.	194	9-5-1992
172.	38	18-1-1986	227.	199	9-5-1992
173.	98	8-2-1986	228.	224	16-5-1992
174.	218	22-3-1986	229.	226	16-5-1992
175.	226	29-3-1986	230.	239	23-5-1992
176.	378	31-5-1986	231.	405	12-9-1992
177.	766	20-9-1986	232.	407	12-9-1992
178.	885	18-10-1986	233.	413	19-9-1992
179.	1068	13-12-1986	234.	449	10-10-1992
180.	22	10-1-1987	235.	480	31-10-1992
181.	90	14-10-1987	236.	588	26-12-1992
182.	284(E)	13-4-1987	237.	527	28-11-1992
183.	471	20-6-1987	238.	20	9-1-1993
184.	615	15-8-1987	239.	21	9-1-1993
185.	796(E)	18-9-1987	240.	84	13-2-1993
186.	767	17-10-1987	241.	126	6-3-1993
187.	842	15-11-1987	242.	238	15-5-1993
188.	902	5-12-1987	243.	259	29-5-1993
189.	960	26-12-1987	244.	535(E)	6-8-1993
190.	962	26-12-1987	245.	447	11-9-1993
191.	685(E)	14-12-1987	246.	598(E)	8-9-1993
192.	52	23-1-1988	247.	657(E)	15-10-1993
193.	295	16-4-1988	248.	655(E) [	15-10-1993
194.	297	16-4-1988	249.	29	15-1-1994
195.	654(E)	26-5-1988	250.	6	11-1-1994
196.	761(E)	30-6-1988	251.	95(E)	12-2-1994
197.	659	20-8-1988	252.	343(E)	29-3-1994
198.	831(E)	2-8-1988	253.	436(E)	9-5-1994

1	2	3	1	2	3
254. 310	2-7-1994		265. 311	27-7-1996	
255. 334	23-7-1994		266. 445(E)	27-9-1996	
256. 382	30-7-1994		267. 555	14-12-1996	
257. 443	3-9-1994		268. 277	5-7-1997	
258. 357	29-7-1995		269. 285	12-7-1996	
259. 434	30-9-1995		270. 287	12-7-1997	
260. 478	18-11-1995		271. 305	9-8-1997	
261. 569	30-12-1995		272. 596(E)	17-10-1997	
262. 68(E)	25-1-1996		273. 59	14-3-1998	
263. 232	8-6-1996		274. 76	4-4-1998	
264. 235	8-6-1996		275. 193(E)	20-4-1998	
			276. 231(E)	30-4-1998	

**MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS**  
**(Department of Personnel & Training)**

New Delhi, the 11th August, 1998

**G.S.R.** 168.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 of the All India Services Act, 1951 (61 of 1951), the Central Government, after consultation with the State Governments concerned, hereby makes the following rules further to amend the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954, namely :—

1. (1) These rules may be called the Indian Administrative Service (Pay) Fifth Amendment Rules, 1998.

(2) They shall come into force from the first day of August, 1997.

2. In the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954 (hereinafter referred to as the said rules), for rule 9C, the following rule shall be substituted, namely :—

“9C. Regulation of pay of members of Service appointed to hold posts under the Central Government carrying the scale of pay of Rs. 14300-400-18300.—Notwithstanding anything contained in rules 8 and 9, a member of the Service appointed to hold a post under the Central Government in the scale of pay of Rs. 14300-400-18300 shall draw his grade pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance at the rate of fifteen per cent of the grade pay subject to a maximum of rupees one thousand per mensem.

**Explanation :**—The Central (Deputation on Tenure) Allowance under this rule shall be admissible to a member of the Service only during the normal tenure of deputation”.

3. In Schedule III to the said rules, under the heading C. Posts carrying pay above the time-scale or Central (Deputation on Tenure) Allowance in addition to pay in the time scale under the Central Government when held by members of the Service, for S. Nos. 4, 5 and 6 and the entries relating thereto, the following S. Nos. and the entries shall be substituted, namely :—

1	2	3	4
“4. Director to the Government of India	Selection Grade (Rs. 15100-400-18300)		Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of Rs. one thousand per mensem.

1	2	3	4
5.	Deputy Secretary to the Government of India	(i) Selection Grade. (Rs. 15100-400-18300)	Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of Rs. one thousand per mensem.
		OR	
		(ii) Junior Administrative Grade (Rs. 12750-375-16500)	Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of Rs. one thousand per mensem and further subject to the condition that pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance shall not exceed the maximum of the scale.
6.	Under Secretary to the Government of India	(i) Junior Administrative Grade (Rs. 12750-375-16500)	Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of Rs. eight hundred per mensem and further subject to the condition that pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance shall not exceed the maximum of the scale.
		OR	
		(ii) Senior Time Scale. (Rs. 10650-325-15850)	Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of rupees eight hundred per mensem and further subject to the condition that pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance shall not exceed the maximum of the scale."

#### EXPLANATORY MEMORANDUM

The Central Government has decided to implement the recommendations made by the Fifth Central Pay Commission relating to the grant of Central (Deputation on Tenure) Allowance in respect of the All India Services with effect from the 1st day of August, 1997. With a view to implement this decision, the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954 are being amended accordingly with effect from the 1st day of August, 1997.

It is certified that no member of the Indian Administrative Service is likely to be adversely affected by giving retrospective effect to these rules.

[No. 11030/8/97-AIS(II)-A]

Y. P. DHINGRA, Desk Officer

Note :—The principal rules were published vide GSR No. 158, dated the 14th September, 1954 and subsequently amended vide

Sl. No.	G.S.R. No.	Date
1	2	3
1. 22		12-1-1974
2. 51(E)		26-2-1974
3. 52(E)		28-2-1974
4. 272		16-3-1974
5. 186(E)		25-4-1974
6. 664		29-6-1974
7. 725		13-7-1974
8. 778		27-7-1974

1	2	3
9. 374(E)		26-8-1974
10. 376(E)		26-8-1974
11. 378(E)		26-8-1974
12. 976		14-9-1974
13. 979		14-9-1974
14. 1013		21-9-1974
15. 1066		5-10-1974
16. 427(E)		16-10-1974
17. 430(E)		17-10-1974
18. 1202		16-11-1974
19. 467(E)		15-11-1974
20. 468(E)		15-11-1974
21. 469(E)		15-11-1974
22. 1260		30-11-1974
23. 1300		7-12-1974

1	2	3	1	2	3
24.	1348	21-12-1974	79.	655(E)	28-10-1977
25.	92	25-1-1975	80.	45	4-1-1978
26.	176	8-2-1975	81.	5(E)	6-5-1978
27.	48	18-1-1975	82.	215	11-2-1978
28.	309	8-3-1975	83.	952	29-7-1978
29.	185(E)	2-4-1975	84.	586	27-5-1978
30.	281(E)	16-5-1975	85.	666	27-5-1978
31.	278(E)	13-5-1975	86.	923	22-7-1978
32.	293(E)	23-5-1975	87.	1127	16-9-1978
33.	296(E)	26-5-1975	88.	1236	14-10-1978
34.	305 (E)	28-5-1975	89.	1281	28-10-1978
35.	752	21-6-1975	90.	1278	28-10-1978
36.	345 (E)	25-6-1975	91.	1326	11-11-1978
37.	433(E)	30-7-1975	92.	575(E)	8-12-1978
38.	458(E)	22-8-1975	93.	159	3-2-1979
39.	472(E)	29-8-1975	94.	472	31-3-1979
40.	2661	15-11-1975	95.	628	28-4-1979
41.	2557	25-10-1975	96.	291(E)	10-5-1979
42.	1	3-1-1976	97.	290(E)	10-5-1979
43.	8(E)	1-1-1976	98.	771	9-6-1979
44.	24	17-1-1976	99.	812	16-6-1979
45.	26(E)	17-1-1976	100.	1038	11-8-1978
46.	61(E)	31-1-1976	101.	1016	4-8-1978
47.	197	14-2-1976	102.	591(E)	24-10-1979
48.	73(E)	10-2-1976	103.	1372	17-11-1979
49.	234(E)	17-3-1979	104.	650(E)	27-11-1979
50.	236(E)	17-3-1979	105.	629(E)	17-11-1979
51.	207(E)	6-4-1976	106.	597(E)	30-10-1979
52.	603	1-5-1976	107.	77	26-1-1980
53.	330(E)	11-5-1976	108.	24(E)	30-1-1980
54.	900	26-6-1976.	109.	159	9-2-1980
55.	417(E)	22-6-1976	110.	220(E)	21-1-1980
56.	426(E)	25-6-1976	111.	222(E)	21-4-1980
57.	911	18-7-1976	112.	208(E)	21-4-1980
58.	405(E)	16-6-1976	113.	290(E)	5-6-1980
59.	466(E)	23-7-1976	114.	447(E)	21-7-1980
60.	1157	7-8-1976	115.	770	25-7-1980
61.	786(E)	31-8-1976	116.	952	20-9-1980
62.	789(E)	7-9-1976	117.	540(E)	8-9-1980
63.	1368	25-9-1976	118.	523(E)	8-9-1980
64.	822(E)	31-8-1976	119.	572(E)	7-10-1980
65.	849(E)	15-10-1976	120.	120	8-11-1980
66.	859(E)	1-11-1976	121.	701(E)	17-12-1980
67.	947(E)	24-12-1976	122.	703(E)	17-12-1980
68.	954(E)	27-12-1976	123.	47(E)	5-2-1981
69.	125	29-1-1977	124.	230	28-2-1981
70.	45	28-1-1977	125.	295	21-3-1981
71.	52(E)	1-2-1977	126.	293(E)	15-4-1981
72.	473	2-4-1977	127.	295(E)	15-4-1981
73.	863	9-7-1977	128.	529	6-6-1981
74.	531(E)	19-7-1977	129.	489	23-6-1981
75.	545(E)	29-7-1977	130.	615	4-2-1981
76.	549(E)	3-8-1977	131.	640	11-7-1981
77.	655(E)	23-8-1977	132.	890	5-9-1981
78.	1286	1-10-1977	133.	926	19-10-1981

1	2	3	1	2	3
134.	945	24-10-1981	189.	960	26-12-1987
135.	422	8-5-1982	190.	962	26-12-1987
136.	420	8-5-1982	191.	685(E)	14-12-1987
137.	510	5-6-1982	192.	52	23-1-1988
138.	610	17-7-1982	193.	295	16-4-1988
139.	617	24-7-1982	194.	297	16-4-1988
140.	619	24-7-1982	195.	654(E)	26-5-1988
141.	777	18-9-1982	196.	761(E)	30-6-1988
142.	619(E)	20-10-1982	197.	659	20-8-1988
143.	631(E)	29-10-1982	198.	831(E)	2-8-1988
144.	933	20-11-1982	199.	745	24-9-1988
145.	958	4-12-1982	200.	1223(E)	28-12-1988
146.	764(E)	18-12-1982	201.	1004	31-12-1988
147.	18(E)	10-1-1983	202.	1108	31-12-1988
148.	204	12-3-1983	203.	80(E)	3-2-1988
149.	333	15-4-1983	204.	336(E)	1-3-1989
150.	447(F)	24-5-1983	205.	341(E)	28-3-1989
151.	508	16-7-1983	206.	311	6-5-1989
152.	932	10-12-1983	207.	418	17-6-1989
153.	899(E)	20-12-1983	208.	420	17-6-1989
154.	901(E)	20-12-1983	209.	492	22-7-1989
155.	918(E)	24-12-1983	210.	804	4-11-1989
156.	35	21-1-1984	211.	869	25-11-1989
157.	400	21-4-1984	212.	870	25-11-1989
158.	470	19-5-1984	213.	1044(E)	6-12-1989
159.	1056	13-10-1984	214.	263	5-5-1990
160.	1240	15-12-1984	215.	394	30-6-90
161.	49	19-1-1985	216.	480	4-8-90
162.	107	2-2-1985	217.	508	18-8-90
163.	250	9-3-1985	218.	507	18-8-90
164.	639	6-7-1985	219.	648	20-10-90
165.	637	6-7-1985	220.	726	8-12-90
166.	569(F)	15-7-1985	221.	493	7-9-91
167.	708(E)	3-8-1985	222.	621	26-10-91
168.	792	24-8-1985	223.	68	22-2-92
169.	919	5-10-1985	224.	106	7-3-92
170.	1141	14-12-1985	225.	107	7-3-92
171.	884(E)	4-12-1985	226.	194	9-5-1992
172.	38	18-1-1986	227.	199	9-5-1992
173.	98	8-2-1986	228.	224	16-5-1992
174.	218	22-3-1986	229.	226	16-5-1992
175.	226	29-8-1986	230.	239	23-5-1992
176.	378	31-5-1986	231.	405	12-9-1992
177.	766	20-9-1986	232.	407	12-9-1992
178.	1885	18-10-1986	233.	413	19-9-1992
179.	1068	13-12-1986	234.	449	10-10-1992
180.	22	10-1-1987	235.	480	31-10-1992
181.	90	14-10-1987	236.	588	26-12-1992
182.	284(E)	13-4-1987	237.	527	28-11-1992
183.	471	20-6-1987	238.	20	9-1-1993
184.	615	15-8-1987	239.	21	9-1-1993
185.	796(E)	18-9-1987	240.	84	13-2-1993
186.	767	7-10-1987			
187.	842	15-11-1987			
188.	902	5-12-1987			

1	2	3	1	2	3
241. 126	6-3-1993		259. 434	30-9-1995	
242. 238	15-5-1993		260. 478	18-11-1995	
243. 259	29-5-1993		261. 569	30-12-1995	
244. 535(E)	6-8-1993		262. 68(E)	25-1-1996	
245. 447	11-9-1993		263. 232	8-6-1996	
246. 598(E)	8-9-1993		264. 235	8-6-1996	
247. 657(E)	15-10-1993		265. 311	27-7-1996	
248. 655(E)	15-10-1993		266. 445(E)	27-9-1996	
249. 6	1-1-1994		267. 555	14-12-1996	
250. 29	15-1-1994		268. 277	5-7-1997	
251. 95(E)	12-2-1994		269. 285	12-7-1997	
252. 343(E)	29-3-1994		270. 287	12-7-1997	
253. 436(E)	9-5-1994		271. 305	9-8-1997	
254. 310	2-7-1994		272. 596(E)	17-10-1997	
255. 334	23-7-1994		273. 59	14-3-1998	
256. 382	30-7-1994		274. 76	4-4-1998	
257. 443	3-9-1994		275. 193(E)	20-4-1998	
258. 357	29-7-1995		276. 231(E)	30-4-1998	

नई दिल्ली, 11 अगस्त, 1998

सा.का.नि. 169.—केन्द्रीय सरकार, अधिकल भारतीय सेवा अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए संबंधित राज्य सरकारों से परामर्श करने के पश्चात भारतीय पुलिस सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 में आगे और संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात्—

1. (1) इन नियमों का नाम भारतीय पुलिस सेवा (वेतन) बीसवां संशोधन नियमावली, 1998 है।

(2) ये अगस्त 01, 1997 से लागू होंगे।

2. भारतीय पुलिस सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 (इसके पश्चात इसे उक्त नियमावली के रूप में संरचित किया जाएगा) के नियम 9ग के स्थान पर निम्नलिखित नियम प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्—

“9g. केन्द्र सरकार के अधीन 14300-400-18300 रुपये के वेतनमान वाले पदों को धारण करने के लिए नियुक्त सेवा के सदस्यों के वेतनमान का विनियमन—नियम 8 तथा 9 में किसी बात के होने के बावजूद, केन्द्र सरकार के अधीन 14300-400-18300 रुपये के वेतनमान वाले पदों के धारण करने के लिए नियुक्त सेवा का सदस्य, अपने ग्रेड वेतनमान जमा ग्रेड वेतनमान का 15 प्रतिशत की दर से केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, किन्तु अधिकतम एक हजार रुपए प्रतिमाह आहरित करेगा।

स्पष्टीकरण—इस नियम के तहत केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता केवल सामान्य प्रतिनियुक्ति अवधि के दौरान, सेवा के सदस्यों को स्वीकार्य होगा।”

3. उक्त नियमों की अनुसूची—III के शीर्षक ग के अंतर्गत समय वेतनमान से ऊपर के वेतनमान वाले पदों अथवा केन्द्रीय सरकार के अधीन सेवा के सदस्यों द्वारा धारित समय वेतनमान में वेतन के अतिरिक्त केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ते वाले पदों में, कालम 5 के तहत क्रम संख्या 1 से 13 के सामने दिए गए आंकड़े “500”, “400” तथा “200” जहाँ कहीं भी आएं उनके स्थान पर क्रमशः आंकड़े “1000”, “800” तथा “400” को प्रतिस्थापित किया जाएगा।

4. उक्त नियमों की अनुसूची—III में शीर्षक घ के अंतर्गत केन्द्रीय सचिवालय में सेवा के सदस्य जब समय वेतनमान से ऊपर के वेतनमान में वेतन वाले अथवा समय वेतनमान के वेतन के अतिरिक्त केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ते वाले पद धारित करते हैं तो निम्नलिखित प्रविष्टियों के लिए—

“भारत सरकार के उप सचिव

कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड अथवा चयन

ग्रेड

ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम

500 रुपए प्रतिमाह और कनिष्ठ प्रशासनिक

ग्रेड चयन ग्रेड में वेतन जमा केन्द्रीय (कार्य-

काल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, संबंधित वेतनमान के अधिकतम जिसके साथ केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता जुड़ा हुआ है, से अधिक नहीं होगा।

**भारत सरकार के अवर सचिव**

**कनिष्ठ वेतनमान/वरिष्ठ वेतनमान/कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड**

ग्रेड वेतनमान का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम 400 रुपए प्रतिमाह और कनिष्ठ वेतनमान/वरिष्ठ वेतनमान/कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड में वेतन जमा केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, संबंधित वेतनमान के अधिकतम जिसके साथ केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता जुड़ा हुआ है, से अधिक नहीं होगा।"

निम्नलिखित प्रविष्टियों को प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

"भारत सरकार के निदेशक

**चयन ग्रेड  
(14300-400-18300 रुपए)**

ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम एक हजार रुपए प्रतिमाह।

**भारत सरकार के उप सचिव**

**चयन ग्रेड  
(14300-400-18300 रुपए)  
अथवा**

ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम एक हजार रुपए प्रतिमाह।

**कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड  
(12000-375-165000 रुपये)**

ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम एक हजार रुपये प्रतिमाह और यह कि वेतन जमा केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, ग्रेड वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।

**भारत सरकार के अवर सचिव**

**(i) कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड  
(12000-375-16500 रुपए)**

ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम आठ सौ रुपये प्रतिमाह और यह कि वेतन जमा केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।

**अथवा**

**(ii) वरिष्ठ समय वेतनमान  
(10000-325-15200 रुपए)**

ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम आठ सौ रुपये प्रतिमाह और यह कि वेतन जमा केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।

#### व्याख्यात्मक ज्ञापन

केन्द्र सरकार ने, अखिल भारतीय सेवाओं के सम्बन्ध में केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता प्रदान किए जाने से संबंधित पांचवे केन्द्रीय वेतन आयोग द्वारा की गई सिफारिशों को अगस्त 01, 1997 से कार्यान्वित करने का निर्णय लिया है। इस निर्णय को कार्यान्वित किए जाने के उद्देश्य से भारतीय पुलिस सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 को तदनुसार अगस्त 01, 1997 से संशोधित किया जा रहा है।

यह प्रमाणित किया जाता है कि इन नियमों को भूतलक्षी प्रभाव से लागू किए जाने से भारतीय पुलिस सेवा के किसी भी सदस्य पर प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ेगा।

टिप्पणी : प्रधान नियम विनांक 14 सितम्बर, 1954 के राजपत्र संख्या 158 प्रमाणारण द्वारा प्रकाशित किए गए तथा बाद में निम्नलिखित संशोधन किए गए —

क्रम सं.	सा. का. नि. संख्या	दिनांक	(1)	(2)	(3)
(1)	(2)	(3)			
1.	115	15-3-58	51.	655	30-11-79
2.	1474	9-10-65	52.	581(₹)	19-10-79
3.	1475	9-10-65	53.	400(₹)	9-7-80
4.	1597	15-1-66	54.	546(₹)	30-7-80
5.	1438	24-9-66	55.	896	6-9-80
6.	1779	25-11-66	56.	528(₹)	8-9-90
7.	1832	3-12-66	57.	602(₹)	25-10-80
8.	878	18-8-73	58.	709(₹)	22-12-80
9.	1017	22-9-73	59.	397	12-4-81
10.	1124	3-11-73	60.	399	18-4-81
11.	1407	29-12-73	61.	597	27-6-81
12.	33	19-1-74	62.	622(₹)	20-11-81
13.	270	16-3-74	63.	610(₹)	21-11-81
14.	549	8-6-74	64.	652(₹)	10-12-81
15.	666	29-6-74	65.	270	13-3-82
16.	945	7-9-74	66.	470	29-5-82
17.	470(₹)	5-11-74	67.	499(₹)	16-7-72
18.	471(₹)	5-11-74	68.	707	28-8-82
19.	1261	30-11-74	69.	621₹	20-12-82
20.	224	22-2-75	70.	766(₹)	18-12-82
21.	51	18-1-75	71.	345(₹)	20-4-83
22.	186(₹)	2-4-75	72.	346(₹)	20-4-83
23.	347(₹)	25-6-75	73.	510	16-7-83
24.	753	21-6-75	74.	657	10-9-83
25.	651	31-5-75	75.	675	17-9-83
26.	381(₹)	25-6-75	76.	699	17-9-83
27.	349(₹)	25-6-75	77.	731	8-10-83
28.	456(₹)	22-8-75	78.	157	18-2-84
29.	2558(₹)	25-10-75	79.	198	25-2-84
30.	541(₹)	27-10-75	80.	334	31-2-84
31.	51	29-1-76	81.	431	5-5-84
32.	341(₹)	15-6-76	82.	478	19-5-84
33.	813	12-6-76	83.	647	30-6-84
34.	814	12-6-76	84.	690	7-7-84
35.	827	12-6-76	85.	786	23-7-84
36.	252(₹)	25-5-76	86.	252	9-8-85
37.	438(₹)	3-7-76	87.	832(₹)	7-11-85
38.	758(₹)	4-5-76	88.	310(₹)	24-2-86
39.	766(₹)	25-8-76	89.	409	7-6-87
40.	791(₹)	7-9-76	90.	408	7-6-87
41.	1317	25-9-76	91.	480	28-6-86
42.	857(₹)	30-10-76	92.	596	16-8-86
43.	895(₹)	3-11-76	93.	781	6-9-86
44.	592(₹)	25-8-77	94.	834	4-10-86
45.	1635	12-11-77	95.	883	18-10-86
46.	1537	12-11-77	96.	6	3-1-87
47.	543	29-4-78	97.	24	10-1-87
48.	545	29-4-78	98.	163	14-3-87
49.	253(₹)	17-3-79	99.	166	14-3-87
50.	986	26-7-79	100.	285(₹)	13-3-87
			101.	443	13-6-87
			102.	490	27-6-87
			103.	614	15-8-87

(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)
104.	700	19-9-87	147.	99	27-2-93
105.	683(₹)	14-12-87	148.	119	27-2-93
106.	999(₹)	21-12-87	149.	336(₹)	26-3-93
107.	101	20-2-88	150.	536(₹)	6-9-93
108.	105	20-2-88	151.	503	16-10-93
109.	188	26-3-88	152.	4	1-1-94
110.	345	30-4-88	153.	43	22-1-94
111.	586	23-7-88	154.	341(₹)	29-3-94
112.	696	3-9-88	155.	397(₹)	22-4-94
113.	1063(₹)	7-11-88	157.	437(₹)	9-5-94
114.	1221(₹)	28-12-88	158.	533(₹)	24-6-94
115.	1000	31-12-88	159.	383	30-7-94
116.	1002	31-12-88	160.	541	5-11-94
117.	1006	31-2-88	161.	623	17-12-94
118.	28	21-1-89	162.	888(₹)	29-12-94
119.	99E	10-2-89	163.	91	4-3-95
120.	365	20-5-89	164.	177	15-4-95
121.	422	17-6-89	165.	358	29-7-95
122.	584	12-8-89	166.	88(₹)	21-2-97
123.	913	16-12-89	167.	188	9-4-97
124.	914	16-12-89	168.	283	12-7-97
125.	16	13-1-90	169.	310	16-8-97
126.	264	5-5-90	170.	345	4-10-97
127.	318	26-5-90	171.	347	4-10-97
128.	412	7-7-90	172.	597(₹)	17-10-97
129.	509	18-8-90	173.	378	15-11-97
130.	606	29-9-90	174.	97(₹)	27-2-98
131.	646	20-10-90	175.	99(₹)	27-2-98
132.	715	1-12-90	176.	101(₹)	27-2-98
133.	56	26-1-91	177.	103(₹)	27-2-98
134.	240(₹)	26-4-91	178.	110(₹)	3-3-98
135.	366	22-6-91	179.	112(₹)	3-3-98
136.	404	13-7-91	180.	114(₹)	3-3-98
137.	585	19-10-91	181.	116(₹)	16-4-98
138.	588	26-10-91	182.	185(₹)	20-4-98
139.	623	16-11-91	183.	195(₹)	20-4-98
140.	655	21-12-91	184.	197(₹)	20-4-98
141.	700	25-1-92	185.	209(₹)	24-4-98
142.	33	1-2-92	186.	211(₹)	24-4-98
143.	40	30-5-92	187.	213(₹)	24-4-98
144.	249	19-9-92	188.	215(₹)	24-4-98
145.	412	9-1-93	189.	217(₹)	24-4-98
146.	23	20-2-93	190.	271(₹)	25-5-98

New Delhi, the 11th August, 1998

G.S.R. 169.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 of the All India Services Act, 1951 (64 of 1951), the Central Government, after consultation with the State Governments concerned, hereby makes the following rules further to amend the Indian Police Service (Pay) Rules, 1954, namely:—

1. (1) These rules may be called the Indian Police Service (Pay) Twentieth Amendment Rules, 1998.

(2) They shall come into force from the first day of August, 1997.

2. In the Indian Police Service (Pay) Rules, 1954 (hereinafter referred to as the said rules, for rule 9C, the following rule shall be substituted, namely:—

“9C. Regulation of pay of members of the Service appointed to hold posts under the Central Government carrying the scale of pay of Rs. 14300-400-18300—Notwithstanding anything contained in rules 8 and 9, a member of the service appointed to hold a post under the Central Government in the scale of pay of Rs. 14300-400-18300 shall draw his grade pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance at the rate of fifteen per cent of the grade pay subject to a maximum of rupees one thousand per mensem.

Explanation :— The Central (Deputation on Tenure) Allowance under this rule shall be admissible to a member of the Service only during the normal tenure of deputation.”

3. In Schedule III to the said rules, under the heading C. Posts carrying pay above the time scale or Central (Deputation on Tenure) Allowance in addition to pay in the time scale under the Central Government when held by member of Service, under column 5, against Sl. No. 1 to 13, for the figures “500”, “400” and “200”, wherever they occur, the figures “1000”, “800” and “400” shall respectively be substituted.

4. In Schedule III to the said rules, under the heading D. Posts in the Central Secretariat carrying pay above the time-scale or Central (Deputation on Tenure); Allowance in addition to the time scale when held by members of the Service—

for the entries —

“Deputy Secretaries to the Government of India	Junior Administrative Grade or Selection Grade	15% of the grade pay subject to a ceiling of Rs. 500 per mensem and subject also to the condition that pay in the Junior Administrative Grade/Selection Grade plus Central (Deputation on Tenure)
--	--	---

Allowance does not exceed the maximum of the respective pay scales to which Central (Deputation on Tenure)

Allowance is attached.

Under Secretaries to the Government of India	Junior Scale/Senior Scale/Junior Administrative Grade	15% of the grade pay subject to a ceiling of Rs. 400 per mensem and subject also to the condition that pay in the Junior Scale/Senior Scale/Junior Administrative Grade plus Central (Deputation on Tenure)
--	---	---

Allowance does not exceed the maximum of the pay scale to which Central (Deputation on Tenure)

Allowance is attached.”,

the following entries shall be substituted, namely :—

“Directors to the Government of India	Selection Grade (Rs. 14300-400-18300)	Fifteen per cent of the grade pay subject to a maximum of rupees one thousand per mensem.
---------------------------------------	---------------------------------------	---

Deputy Secretaries to the Government of India	(i) Selection Grade (Rs. 14300-400-18300)	Fifteen per cent of the grade pay subject to a maximum of rupees one thousand per mensem.
---	---	---

OR

(ii) Junior Administrative Grade (Rs. 12000-375-16500)	Fifteen per cent of the grade pay subject to a maximum of rupees one thousand per mensem and subject also to the condition that pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance shall not exceed the maximum of the grade.
--	--

Under Secretaries to the  
Government of India (i) Junior Administrative Grade  
(Rs. 12000-375-16500)

Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of rupees eight hundred per mensem and further subject to the condition that pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance shall not exceed the maximum of the scale

OR

(ii) Senior Time Scale  
(Rs. 10000-325-15200)

Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of rupees eight hundred per mensem and subject further to the condition that pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance shall not exceed the maximum of the scale."

#### EXPLANATORY MEMORANDUM

The Central Government has decided to implement the recommendations made by the Fifth Central Pay Commission relating to the grant of Central (Deputation on Tenure) Allowance in respect of the All India Services with effect from the 1st day of August, 1997. With a view to implement this decision, the Indian Police Service (Pay) Rules, 1954 are being amended accordingly with effect from the 1st day of August, 1997.

It is certified that no member of the Indian Police Service is likely to be adversely affected by giving retrospective effect to these rules.

[No. 11030/8/97-AIS(II)-B]

Y.P. DHINGRA, Desk Officer

Note : Principal Rules were published in the Gazette of India vide Gazette No. 158 dated 14-9-1954 Part I, Section (1) (Extraordinary) and were subsequently amended vide the following notifications:—

S.No.	G.S.R. No.	Date
(1)	(2)	(3)
1.	115	15-8-58
2.	1474	9-10-65
3.	1475	9-10-65
4.	1597	15-1-66
5.	1438	24-9-66
6.	1779	26-11-66
7.	1832	3-12-66
8.	878	18-8-73
9.	1017	22-9-73
10.	1124	3-11-73
11.	1407	29-12-73
12.	33	19-1-74
13.	270	16-3-74
14.	549	8-6-74
15.	666	29-6-74
16.	945	7-9-74
17.	470E	15-11-74
18.	471E	15-11-74
19.	1261	30-11-74
20.	224	22-2-75
21.	51	18-1-75
22.	186E	2-4-75
23.	347E	25-6-75

(1)	(2)	(3)
24.	753	21-6-75
25.	651	31-5-75
26.	381E	25-6-75
27.	349E	25-6-75
28.	456E	22-8-75
29.	2558E	25-10-75
30.	541E	27-10-75
31.	51	29-1-76
32.	341E	15-6-76
33.	813	12-6-76
34.	814	12-6-76
35.	827	12-6-76
36.	252E	25-5-76
37.	438E	3-7-76
38.	758E	4-5-76
39.	766E	25-8-76
40.	791E	7-9-76
41.	1317	25-9-76
42.	857E	30-10-76
43.	895E	3-11-76
44.	592E	25-8-77
45.	1635	12-11-77
46.	1537	12-11-77
47.	543	29-4-78
48.	545	29-4-78
49.	253E	17-3-79
50.	986	26-7-79
51.	655	30-11-79
52.	581E	19-10-79

(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)
53.	400E	9-7 8	107.	101	20-2-88
54.	546E	30-7-8 0	108.	105	20-2-88
55.	896	6-9-80	109.	188	26-3-88
56.	528E	8-9-90	110.	345	30-4-88
57.	602E	25-10-80	111.	586	23-7-88
58.	709E	22-12-8	112.	696	3-9-88
59.	397	12-4-81	113.	1063E	7-11-88
60.	399	18-4-81	114.	1221E	28-12-88
61.	597	27-6-81	115.	1000	31-12-88
62.	622E	20-11-8	116.	1002	31-12-88
63.	610E	21-11-81	117.	1006	31-12-88
64.	652E	10-12-81	118.	28	21-1-89
65.	270	18-3- 8	119.	99E	10-2-89
66.	479	29-5-8	120.	365	20-5-89
67.	499E	16-7-7	121.	422	17-6-89
68.	707	28-8-8	122.	584	12-8-89
69.	621E	20-12- 8	123.	913	16-12-89
70.	766E	18-12-82	124.	914	16-12-89
71.	346E	20-4-83	125.	16	13-1-90
72.	346E	20-4-83	126.	264	5-5-90
73.	510	16-7-83	127.	318	26-5-90
74.	657	10-9-8	128.	412	7-7-90
75.	675	17-9-83	129.	509	18-8-90
76.	699	17-9-83	130.	606	20-9-90
77.	731	8-10-83	131.	646	20-10-90
78.	157	18-2-84	132.	715	1-12-90
79.	198	25-2-84	133.	56	26-1-91
80.	334	31-2-8	134.	240(E)	26-4-91
81.	431	5-5-84	135.	366	22-6-91
82.	478	19-5-84	136.	404	13-7-91
83.	647	30-6-84	137.	585	19-10-91
84.	690	7-7-84	138.	588	26-10-91
85.	786	28-7-84	139.	623	16-11-91
86.	252	9-8-85	140.	655	21-12-91
87.	832E	7-11-85	141.	700	25-1-92
88.	310E	24-2-86	142.	33	1-2-92
89.	409	7-6-87	143.	40	30-5-92
90.	408	7-6-87	144.	249	19-9-92
91.	480	28-6-86	145.	412	9-1-93
92.	596	16-8-86	146.	23	20-2-93
93.	781	6-9-86	147.	99	27-2-93
94.	834	4-10-8 6	148.	119	27-2-93
95.	883	18-10-86	149.	336(E)	26-3-93
96.	6	8-1-87	150.	536(E)	6-9-93
97.	24	10-1-87	151.	503	16-10-93
98.	163	14-3-87	152.	4	1-1-94
99.	166	14-3-87	153.	43	22-1-94
100.	285E	13-3-87	154.	341(E)	23-3-94
101.	443	13-6-87	155.	397(E)	22-4-94
102.	490	27-6-87	156.	244	28-5-94
103.	614	15-8-87	157.	437(E)	9-5-94
104.	700	19-9-87	158.	533(E)	24-6-94
105.	683E	14-12-87	159.	383	30-7-94
106.	999E	21-12-87	160.	541	5-11-94

(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)
161.	623	17-12-94	176.	101(E)	27-2-98
162.	888(E)	17-12-94	177.	103(E)	27-2-98
163.	91	4-3-95	178.	110(E)	3-3-98
164.	177	15-4-95	179.	112(E)	3-3-98
165.	358	29-7-95	180.	114(E)	3-3-98
166.	88(E)	21-2-97	181.	116(E)	3-3-98
167.	188	9-4-97	182.	185(E)	16-4-98
168.	283	12-7-97	183.	195(E)	20-4-98
169.	310	16-8-97	184.	197(E)	20-4-98
170.	345	4-10-97	185.	209(E)	24-4-98
171.	347	4-10-97	186.	211(E)	24-4-98
172.	597(E)	17-10-97	187.	213(E)	24-4-98
173.	378	15-11-97	188.	215(E)	24-4-98
174.	97(E)	27-2-98	189.	217(E)	24-4-98
175.	99(E)	27-2-98	190.	271(E)	24-5-98

नई दिल्ली, 11 अगस्त, 1998

सा.का.नि. 170.—केन्द्रीय सरकार अधिकल भारतीय सेवा अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, संबंधित राज्य सरकारों से परामर्श करने के पश्चात् भारतीय वन सेवा (वेतन) नियमावली, 1968 में आगे और संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बाती है, अर्थात् :—

1. इन नियमों का नाम भारतीय वन सेवा (वेतन) द्वितीय संशोधन नियमावली, 1998 है।
2. ये नियम पहली अगस्त, 1997 से लागू होंगे।

2. भारतीय वन सेवा (वेतन) नियमावली, 1968 की अनुसूची-III में शीर्षक “ग” के नीचे समय वेतनमान से ऊपर के वेतनमान वाले पदों अथवा केन्द्रीय सरकार के अधीन सेवा के सदस्य हारा धारित समय वेतनमान में वेतन के अतिरिक्त केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ते वाले पदों में—

(i) निम्नलिखित प्रविष्टियों के स्थान पर—

भारत सरकार के उप सचिव चयन ग्रेड या कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड

केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम सीमा 500 रुपये प्रतिमाह से ज्यादा नहीं होगी और शर्त यह होगी कि चयन ग्रेड या कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड में वेतन जमा केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।

भारत सरकार के अवर सचिव कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड या वरिष्ठ समय वेतनमान

केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम सीमा 400- प्रतिमाह से अधिक नहीं होगी और शर्त यह भी होगी कि कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड या वरिष्ठ समय वेतनमान में वेतन जमा केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता, वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।

निम्नलिखित प्रविष्टियां प्रतिस्थापित की जाएंगी, अर्थात् :—

भारत सरकार के निदेशक चयन ग्रेड

ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम सीमा 1000- रुपये प्रतिमाह से अधिक नहीं होगी।

भारत सरकार के उप सचिव चयन ग्रेड या कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड

ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम सीमा 1000- रुपये प्रतिमाह होगी। यदि वेतन, कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड में अर्जित किया जाता है तो वेतन जमा (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्ति) भत्ता उस ग्रेड के अधिकतम से अधिक नहीं होगा।

भारत सरकार के अवर सचिव कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड या ग्रेड वेतन का 15 प्रतिशत किन्तु अधिकतम 800- रूपये प्रतिमाह वरिष्ठ संभव वेतनमान से अधिक नहीं होगी और शर्त यह भी होगी कि वेतन, जमा केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्त) भत्ता वेतनमान के अधिकतम से अधिक नहीं होगा ।"

(ii) कालम 4 के अन्तर्गत ऋम संख्या 1 से 7 तक के सामने दिए गए "500", "400", "300", और "200" अंक जहां कहीं भी आएं उनके स्थान पर क्रमशः "1000", "800", "600", और "400" अंक प्रति स्थापित किए जाएं ।

#### व्याख्यात्मक ज्ञापन

केन्द्रीय सरकार ने अखिल भारतीय सेवाओं के संबंध में केन्द्रीय (कार्यकाल पर प्रतिनियुक्त) भत्ता प्रदान किए जाने से संबंधित पांचवें केन्द्रीय वेतन आयोग द्वारा की गई सिफारिशों को अगस्त 01, 1997 से कार्यान्वित करने का निर्णय लिया है इस निर्णय को कार्यान्वित किए जाने के उद्देश्य से भारतीय बन सेवा (वेतन) नियमावली, 1968 तदनुसार, अगस्त 01, 1997 से संशोधित की जा रही है ।

प्रमाणित किया जाता है कि इन नियमों को भूतलक्षी प्रभाव से लागू करने से भारतीय बन सेवा का कोई भी सदस्य प्रतिकूलतः प्रभावित नहीं होगा ।

[सं० 11030/8/97-अ०भा०से० (II)-ग]  
वाई. पी. ढोंगरा, डैस्क अधिकारी

टिप्पणी — मूल नियमों को दिनांक 16 मार्च 1968 को सा.का.नि. सं 462 के रूप में अधिसूचित किया गया था तथा बाद में नीचे दिए गए संशोधन किए गए :—

(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)
1. 1831	12-10-68	30. 696	30.	696	3-6-78
2. 1830	12-10-68	31. 361 E	31.	361 E	13-7-78
3. 124	18-1-69	32. 362 E	32.	362 E	13-7-78
4. 770	15-3-69	33. 935	33.	935	29-7-78
5. 1269	31-5-69	34. 437 E	34.	437 E	29-8-78
6. 2176	13-9-69	35. 773	35.	773	9-6-79
7. 603	11-4-70	36. 487 E	36.	487 E	25-8-80
8. 750	9-5-70	37. 563 E	37.	563 E	30-9-80
9. 138 E	24-1-71	38. 566 E	38.	566 E	1-10-80
10. 662	8-5-71	39. 1075	39.	1075	18-10-80
11. 22 E	11-1-72	40. 1035	40.	1035	1-11-80
12. 46 E	20-1-72	41. 827 E	41.	827 E	3-11-80
13. 493	29-4-72	42. 632 E	42.	632 E	4-11-80
14. 401 E	2-9-72	43. 22 E	43.	22 E	17-1-81
15. 1313	14-10-72	44. 32 E	44.	32 E	23-1-81
16. 1157	27-10-73	45. 361 E	45.	361 E	23-5-81
17. 344	6-4-74	46. 377 E	46.	377 E	2-6-81
18. 472 E	16-11-74	47. 387 E	47.	387 E	9-6-81
19. 781	28-6-75	48. 601 E	48.	601 E	16-11-81
20. 408 E	16-6-75	49. 606 E	49.	606 E	17-11-81
21. 2228	16-6-75	50. 654 E	50.	654 E	14-12-81
22. 751 E	3-8-76	51. 295 E	51.	295 E	1-4-82
23. 2228	28-8-76	52. 355 E	52.	355 E	26-4-82
24. 2559	26-10-75	53. 357 E	53.	357 E	27-4-82
25. 832 E	26-7-78	54. 439 E	54.	439 E	31-5-82
26. 445 E	6-7-76	55. 531 E	55.	531 E	20-8-82
27. 1285	1-10-77	56. 25 E	56.	25 E	12-1-83
28. 632 E	5-10-77	57. 479 E	57.	479 E	9-6-83
29. 14 E	6-1-76	58. 838 E	58.	838 E	8-11-83
		59. 32	59.	32	21-1-84
		60. 119	60.	119	11-2-84

1	2	3	1	2	3
61.	94 ₹	19-2-85	95.	727	8-12-90
62.	127 ₹	28-2-85	96.	729	8-12-90
63.	309 ₹	26-3-85	97.	126	5-3-91
64.	328 ₹	29-3-85	98.	474	24-8-91
65.	490 ₹	22-6-85	99.	526	14-9-91
66.	204 ₹	14-2-86	100.	564	5-10-91
67.	267	12-4-86	101.	583	19-10-91
68.	665	30-8-86	102.	22	1-9-93
69.	764	20-9-86	103.	539 (₹)	6-8-1993
70.	779	27-9-86	104.	537 (₹)	6-8-1993
71.	797	27-9-86	105.	686 (₹)	4-11-1993
72.	830	4-10-86	106.	688 (₹)	4-11-1993
73.	838	4-10-86	107.	438 (₹)	9-5-1994
74.	881	18-10-86	108.	384	30-7-1994
75.	165	14-3-87	109.	515	22-10-1994
76.	286 ₹	13-3-87	110.	593	3-12-1994
77.	408	30-6-87	111.	265	3-6-1995
78.	618	15-8-87	112.	277	10-6-1995
79.	801	31-10-87	113.	340	22-7-1995
80.	827	7-11-87	114.	359	29-7-1995
81.	837	14-10-87	115.	376	12-8-1995
82.	838	14-11-87	116.	481	18-11-1995
83.	433 ₹	6-4-88	117.	504	2-12-1995
84.	547 ₹	4-5-88	118.	505	2-12-1995
85.	835 ₹	3-8-88	119.	551	16-12-1995
86.	353 ₹	10-3-89	120.	76 (₹)	5-2-1996
87.	553 ₹	16-5-89	121.	78 (₹)	5-2-1996
88.	455	1-7-89	122.	586 (₹)	26-12-1996
89.	833	11-11-89	123.	588 (₹)	26-12-1996
90.	917	16-12-89	124.	590 (₹)	26-12-1996
91.	934	30-12-89	125.	18 (₹)	17-1-1997
92.	265	5-5-90	126.	598 (₹)	17-10-1997
93.	589	20-9-90	127.	414	20-12-1997
94.	604	29-9-90	128.	41	21-2-1998

New Delhi, the 11th August, 1998

G.S.R. 170.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 of the All India Service Act, 1951 (61 of 1951), the Central Government, after consultation with the State Governments concerned, hereby makes the following rules further to amend the Indian Forest Service (Pay) Rules, 1968, namely :—

1. (1) These rules may be called the Indian Forest Service (Pay) Second Amendment Rules, 1998.
- (2) They shall come into force from the first day of August, 1997.

2. In the Indian Forest Service (Pay) Rules, 1968, in Schedule III, under the heading C. Posts carrying pay above the time-scale or Central (Deputation on Tenure) Allowance in addition to pay in the time scale under the Central Government when held by members of the Service,—

(i) for the entries—

"Deputy Secretary to the Government of India	Selection Grade or Junior Administrative Grade	Central (Deputation on Tenure) Allowance @ 15% of grade pay subject to a ceiling of Rs. 500 per mensem and subject also to the condition that pay in the Selection Grade or Junior Administrative Grade
--	--	---

plus Central (Deputation on Tenure) Allowance does not exceed the maximum of the scale:

Under Secretary to the Government of India	Junior Administrative Grade or Senior Time Scale.	Central (Deputation on Tenure) Allowance  @ 15% of grade subject to a ceiling of Rs. 400 per mensem and subject also to the condition that pay in the Junior Administrative Grade or Senior Time Scale plus Central (Deputation on Tenure) Allowance does not exceed the maximum of the scale."
--	---	---

the following entries shall be substituted, namely :—

"Director to the Government of India	Selection Grade	Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of rupees one thousand per mensem.
Deputy Secretary to the Government of India	Selection Grade or Junior Administrative Grade.	Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of rupees one thousand per mensem. If pay is drawn in the Junior Administrative Grade, pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance shall not exceed the maximum of that grade.
Under Secretary to the Govt. of India	Junior Administrative Grade or Senior Time Scale	Fifteen per cent of the grade pay subject to the maximum of rupees eight hundred per mensem and further subject to the condition that pay plus Central (Deputation on Tenure) Allowance shall not exceed the maximum of the scale.";

- (ii) Under the column 4, against Sl. No. 1 to 7, for the figures "500", "400", "300" and "200", wherever they occur, the figures "1000", "800", "600" and "400" shall respectively be substituted.

#### EXPLANATORY MEMORANDUM

The Central Government has decided to implement the recommendations made by the Fifth Central Pay Commission relating to the grant of Central (Deputation on Tenure) Allowance in respect of the All India Services with effect from the 1st day of August, 1997. With a view to implement this decision, the Indian Forest Service (Pay) Rules, 1968 are being amended accordingly with effect from the 1st day of August, 1997.

It is certified that no member of the Indian Forest Service is likely to be adversely affected by giving retrospective effect to these rules.

[No. 11030/8/97-AIS(II)-C]

Y. P. DHINGRA, Desk Officer

## NOTE

The Principal Rules were notified vide Notification No. 2/11/56-AIS (IV) dated 2-2-1968 as G.S.R. No. 482 dated 16-3-68 and amended vide Notifications given below :—

Sl.	GSR No.	Date of Publication
1	2	3

1. 1831
2. 1830
3. 124
4. 770
5. 1269
6. 2176
7. 603
8. 750
9. 103 (E)
10. 662
11. 22 E
12. 46 E
13. 493
14. 401 E
15. 1313
16. 1157
17. 344
18. 472 E
19. 781
20. 408 E
21. 222 E
22. 251 E
23. 2268
24. 2558
25. 832 E
26. 445 E
27. 1285
28. 632 E
29. 14 E
30. 696
31. 361 E
32. 362 E
33. 935
34. 437 E
35. 773
36. 487 E
37. 563 E
38. 566 E
39. 1075
40. 1035
41. 827 E
42. 632 E
43. 22 E
44. 32 E
45. 361 E
46. 377 E

1	2	3
47.	387 E	9-6-81
48.	601 E	16-11-81
49.	606 E	17-11-81
50.	654 E	14-12-81
51.	295 E	1-4-82
52.	355 E	26-4-82
53.	357 E	27-4-82
54.	439 E	31-5-82
55.	531 E	20-8-82
56.	25 E	12-1-82
57.	479 E	9-6-83
58.	838 E	8-11-83
59.	32	21-1-84
60.	119	11-1-84
61.	94 E	19-2-85
62.	127 E	28-2-85
63.	309 E	26-3-85
64.	328 E	29-3-85
65.	490 E	22-6-85
66.	204 E	14-2-86
67.	267	12-4-86
68.	665	30-8-86
69.	764	20-9-86
70.	779	27-9-86
71.	797	27-9-86
72.	830	4-10-86
73.	838	4-10-86
74.	881	18-10-86
75.	165	14-3-87
76.	286 E	13-3-87
77.	408	30-5-87
78.	618	15-8-87
79.	801	31-10-87
80.	827	7-11-87
81.	837	14-10-87
82.	838	14-11-87
83.	433 E	6-4-88
84.	547 E	4-5-88
85.	835 E	3-8-88
86.	353 E	10-3-89
87.	553 E	16-5-8 9
88.	455	1-7-89
89.	833	11-11-89
90.	917	16-12-89
91.	934	30-12-89
92.	265	5-5-90
93.	589	22-9-90
94.	604	29-9-90
95.	727	8-12-90
96.	729	8-12-90
97.	126 E	5-3-91
98.	474	24-8-91
99.	526	14-9-91
100.	564	5-10-91
101.	583	19-10-91

1	2	3	
102.	22	9-1-93	नि संख्या 230 अ के रूप में प्रकाशित कार्मिक लोक शिकायत तथा पेशन मंत्रालय, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग की दिनांक 30-4-98 की अधिसूचना स 11031/4/97-अ.भा. से-II (क) में, निम्नलिखित प्रविष्टि, अर्थात् :—
103.	539 (E)	6-8-1993	“प्रमडल आयुक्त 9
104.	537 (E)	6-8-1993	सदस्य (विधायी), राजस्व बोर्ड 1”
105.	686 (E)	4-11-1993	के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी अर्थात्,—
106.	688 (E)	4-11-1993	“प्रमडल आयुक्त 15
107.	438 (E)	9-5-1994	सदस्य (विधायी), राजस्व बोर्ड 2
108.	384	30-7-1994	[संख्या 11031/4/97-अ.भा. से-II(क)]
109.	515	22-10-1994	मधुमिता डी. मित्रा, डैस्क अधिकारी
110.	593	3-12-1994	
111.	265	3-6-1995	
112.	277	10-6-1995	
113.	340	22-7-1995	
114.	359	29-7-1995	
115.	376	12-8-1999	
116.	481	18-11-1995	
117.	504	2-12-1995	
118.	505	2-12-1995	
119.	551	16-12-1995	
120.	76 (E)	5-2-1996	
121.	78 (E)	5-2-1996	
122.	586 (E)	26-12-1996	
123.	588 (E)	26-12-1996	
124.	590 (E)	26-12-1996	
125.	18 (E)	17-1-1997	
126.	598 (E)	17-10-1997	
127.	414	20-12-1997	
128.	41	21-2-1998	

शुद्धि-पत्र

नई दिल्ली, 17 अगस्त, 1998

सा.का.नि 171.—भारतीय प्रशासनिक सेवा (संर्वा) पद संख्या का नियन्त्रण) तीतीय संशोधन विनियमावली, 1998 के संबंध में भारत के राजपत्र के भाग II खंड 3(i) में दिनांक 30-4-98 को सा.का

## CORRIGENDUM

New Delhi, the 17th August, 1998

G.S.R. 171.—In the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Department of Personnel and Training Notification No. 11031/4/97-AIS(II)-A dated 30-4-1998 published as GSR No. 230E dated 30-4-98 in the Gazette of India in Part II, Section 3(i), regarding the Indian Administrative Service (Fixation of Cadre Strength) Third Amendment Regulations, 1998, relating to the Uttar Pradesh cadre of the Indian Administrative Service, for the following entries, namely :—

“Commissioner of Division 9  
Member (Judicial), Board of Revenue 1”

the following shall be substituted, namely:—

“Commissioner of Division 15  
Member (Judicial), Board of Revenue 2”

[No. 11031/4/97-AIR.II-A]  
MADHUMITA D. MITRA, Desk Officer

ग्रामीण क्षेत्र और रोजगार मंत्रालय

(ग्रामीण विकास विभाग)

शुद्धि-पत्र

नई दिल्ली, 3 अगस्त, 1998

सा.का.नि. 172.—भारत के राजपत्र के भाग 2 खंड 3, उपखंड (1) दिनांक 10 जनवरी, 1998 की पृष्ठ संख्या 41-47 पर प्रकाशित भारत सरकार के ग्रामीण क्षेत्र और रोजगार मंत्रालय की अधिसूचना संख्या जी.एस.आर. 13 दिनांक 16 दिसम्बर, 1997 में पाँची सीडीस ग्रेडिंग एंड मार्किंग रूल्स, 1997 में पृष्ठ 45 पर कालम-1 की 34वीं पंक्ति में “प्रारूप नियम” का लोप कर दिया जाये।

[संख्या 18011/4/96-एम II]

वी. एन. मिथ, आर्थिक सलाहकार (कृषि विषयत)

**MINISTRY OF RURAL AREAS AND  
EMPLOYMENT**  
(Department of Rural Development)  
**CORRIGENDUM**

New Delhi, the 3rd August, 1998

G.S.R. 172.—In the notification of the Government of India in the Ministry of Rural Areas and Employment, Number G.S.R. 13 dated the 16th December 1997, published at pages No. 41—47 of the Gazette of India Part II, Section 3, Sub-Section (i), dated the 10th January, 1998, in the Poppy Seeds Grading and Marking Rules, 1997, at page 45, in column 1, in line 34, omit “DRAFT RULES”.

[F. No. 18011/4/96-M. II]

V. N. MISRA, Economic Adviser  
(Agricultural Marketing)

**MINISTRY OF HUMAN RESOURCE  
DEVELOPMENT**

(Department of Culture)

**CORRIGENDUM**

New Delhi, the 17th June, 1998

G.S.R. 173.—In partial modification of this Department's Notification of even number dated the 2nd June, 1998 regarding appointment of Shri K. K. Kochukoshy to the post of Librarian (C.C.S. Group 'A' Gazetted) in the Central Reference Library, Calcutta, “the President is pleased to appoint Shri K. K. Kochukoshy, Sub-Editor on promotion to the post of Librarian” may be read as “the President is pleased to appoint Shri K. K. Kochukoshy, Assistant Editor on promotion to the post of Librarian”.

[No. F. 13-6/96-Lib. I]

DHARAM PAL, Under Secy.

नागर विमानन मंत्रालय

शुद्धि पत्र

नई दिल्ली, 21 अगस्त, 1998

सा.का.नि. 174.—सा.का.नि. 392 द्वारा भारत के राजपत्र, भाग II, खंड 3(i) में दिनांक 6 दिसम्बर, 1997 को पृष्ठ 2503 से 2510 तक में प्रकाशित, नागर विमानन

महानिदेशालय में (उड़ान प्रचालन निरीक्षक) भर्ती नियमावली 1997 अनुसूची में :—

- (क) कालम 12, मद (ख), उप मद (i) में उड़ान प्रचालन निरीक्षक (हैलीकाप्टर) के पद के सामने—“हैलीकाप्टर पर” के लिए, ‘हैलीकाप्टर पर’ और हैलीकाप्टर के लिए खुली रेटिंग” पढ़ा जाए।
- (ख) कालम 4 में, उड़ान इंजीनियर निरीक्षक के पद के सामने, निम्नलिखित जोड़ा जाए :

टिप्पणी: यदि एयरलाइनों इत्यादि से प्रतिनियुक्ति आधार पर नियुक्त किया गया है तो वेतन भत्ता, सेवा लाभ में वृद्धि इत्यादि सुरक्षित रहेगी और मूल एजेंसी से चैक फीस के रूप में एकत्रित की जाएगी।

[सं. ए. 12011/1/93 वी.ई.]  
एस. के. सिंघल, अवर सचिव

**MINISTRY OF CIVIL AVIATION**

**CORRIGENDUM**

New Delhi, the 21st August, 1998

G.S.R. 174.—In the Directorate Général of Civil Aviation (Flight Operations Inspectors) Recruitment Rules, 1997, published in the Gazette of India, Part II, Section 3(i) dated the 6th December, 1997 at pages 2503 to 2510 vide GSR 392, in the Schedule—

- (a) against the post of Inspector of Flying Flight Operations Inspector (Helicopter), in column 12, in item (b), in sub-item (i), for “on helicopter”, read “on helicopter and open rating for helicopter”;
- (b) against the post of Engh't Engineer Inspector, under column 4, following may be added :—

Note : If appointed on deputation from Airlines, etc. the pay allowances, progression in service perks, etc., will be protected and collected from the parent agency in the form of check fees”.

[No. A.12011/93-VE]  
S. K. SINGHAI, Under Secy.